

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ**

ЕНГІЗІЛГЕН ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР
20 24 ж. 16 қазтарда
БСН 0312400105
№ 4769-1900-25
Бастапқы тіркелген күні
2002 ж. 21 желтоқсан

УТВЕРЖДЕН
Решением Генеральной
Ассамблеи Общественного
объединения «Национальный
паралимпийский комитет
Республики Казахстан»
№ 18 от «13» декабря 2023 г.



УСТАВ
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПАРАЛИМПИЙСКИЙ КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

2023 год

ПРЕАМБУЛА

Видение

Создавать для спортсменов паралимпийцев все условия, позволяющие им достичь спортивного мастерства, вдохновлять и восхищать мир.

- Создавать условия: это прямая роль Национального паралимпийского комитета Республики Казахстан как организации – создавать условия для расширения прав и возможностей атлетов через самоопределение.
- Спортсмены-паралимпийцы: главный фокус деятельности Национального паралимпийского комитета Республики Казахстан, в контексте Паралимпийских атлетов, это развитие всех спортсменов от начального уровня до спорта высших достижений.
- Достижение спортивного мастерства: это цель любой спортивной организации.
- Вдохновлять и восхищать мир: внешний результат – это наш вклад в создание лучшего мира для всех людей с ограниченными возможностями.

Девиз

Дух спортсмена паралимпийца бескомпромиссен – каждый день превышать то, что, по мнению других, было невозможным, заставляя себя работать на пределе. Девиз «ДУХ В ДВИЖЕНИИ» отражает то, что Паралимпийское движение стремится достигнуть: помочь совершенно разным спортсменам объединиться на одном рывке, вдохновляя и восхищая мир своим мастерством.

Эмблема

Эмблема Национального паралимпийского комитета Республики Казахстан состоит из эмблемы Международного Паралимпийского Комитета в нижней части изображения, символа, отображающего принадлежность Национального паралимпийского комитета Республики Казахстан к Республике Казахстан, а именно с изображением в центре солнца с лучами, под которым – парящий орел, а также надписи "National Paralympic Committee of the Republic of Kazakhstan" в центральной части эмблемы.

Эмблема Международного Паралимпийского Комитета – это три символа «Agitos» (в переводе с латинского означает «Я двигаюсь»), закругляющиеся к центру. Эмблема символизирует роль Международного Паралимпийского Комитета как организации, которая собирает спортсменов со всех концов мира и дает им возможность соревноваться. Это также символизирует постоянное движение вперед спортсменов, которые никогда не унывают. Три цвета Agitos красный, голубой и зеленый – три цвета, которые чаще всего встречаются на национальных флагах стран мира.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественное объединение «Национальный паралимпийский комитет Республики Казахстан» (далее - НПК РК) является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме общественного объединения, на добровольной основе, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

НПК РК действует без ограничения срока полномочий в полном соответствии со Сводом правил Международного Паралимпийского комитета (далее - МПК) и руководствуется в своей деятельности Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об общественных объединениях», Законом Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», другими законодательными актами Республики Казахстан и настоящим Уставом.

В соответствии со Сводом Правил МПК НПК РК выполняет функции федерации по видам спорта, для которых МПК выступает в роли Международной спортивной федерацией, а именно:

- 1) пара лыжные гонки;
- 2) пара легкая атлетика;
- 3) следж хоккей;
- 4) пара пауэрлифтинг;
- 5) пара пулевая стрельба;
- 6) пара плавание;
- 7) спортивные танцы на колясках.

НПК РК имеет статус республиканского общественного объединения, действует на всей территории Республики Казахстан и представляет собой организацию, признанную Международным Паралимпийским комитетом в качестве единственного представителя спортсменов-инвалидов в Республике Казахстан для МПК.

1.2. Полное наименование юридического лица:

- на государственном языке - «Қазақстан Республикасының Ұлттық паралимпиада комитеті» Қоғамдық бірлестігі;
- на русском языке - Общественное объединение «Национальный паралимпийский комитет Республики Казахстан»;
- на английском языке - "National Paralympic committee of the Republic of Kazakhstan" Public Association

Сокращенное наименование юридического лица:

- на государственном языке - «ҚР ҰПК» ҚБ;
- на русском языке - ОО «НПК РК»;
- на английском языке - "NPC RK" PA

1.3. Официальным языком работы в деятельности НПК РК являются казахский и русский языки. Во взаимоотношениях с МПК и иными международными организациями НПК РК использует английский язык.

1.4. НПК РК в своей деятельности руководствуется принципами гуманизма, демократии, добровольности и равноправия своих членов, самоуправления, законности и гласности.

1.5. Устав НПК РК не должен противоречить Своду правил МПК и в необходимых случаях содержит четкие ссылки на него.

Если Сводом правил МПК установлены иные, чем в настоящем Уставе, правила или имеются противоречия в их понимании, то преимущество имеет Свод правил МПК.

1.6. НПК РК в полном объеме принимает на себя права и несет обязанности юридического лица, отвечает по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, печать, символику, эмблему и флаг, утвержденные и зарегистрированные в установленном законодательством порядке, штампы, бланки установленного образца, со своим наименованием и реквизитами, банковские счета в национальной и иностранной валюте.

1.7. Для достижения уставных целей НПК РК может осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Доходы от предпринимательской деятельности НПК РК не могут перераспределяться между членами НПК РК.

1.8. Члены НПК РК не имеют прав на переданное ими НПК РК имущество, в том числе на членские взносы. Члены НПК РК не отвечают по обязательствам НПК РК, НПК РК не отвечает по обязательствам своих членов.

1.9. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа НПК РК - Z05F6H4, Республика Казахстан, город Астана, район «Нура», микрорайон «Караоткель», переулок Ақшоқы, дом 2.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ НПК РК

2.1. Предметом деятельности НПК РК является создание для спортсменов-инвалидов всех условий, позволяющих им расширить свои возможности и достичь высокого спортивного мастерства.

Целями деятельности НПК РК являются:

1) осуществление координации заявок на участие спортсменов-инвалидов в Паралимпийских играх и санкционированных МПК соревнованиях;

2) осуществление контроля над управлением подготовкой команды к Паралимпийским играм и другим санкционированным МПК соревнованиям;

3) содействие эффективному развитию спорта для спортсменов-инвалидов в стране;

4) развитие возможности в спорте женщин – спортсменов-инвалидов на всех уровнях и во всех структурах;

5) поддержка и поощрение образовательной, культурной, исследовательской и научной деятельности, способствующей развитию и укреплению паралимпийского движения;

6) осуществление контроля над соблюдением правил и норм МПК;

7) наличие демократической структуры, которая предоставляет его членам демократические права для осуществления руководства и управления организацией;

8) признание маркетинговых прав МПК и защита всех категорий спонсоров Международной программы МПК;

9) содействие соблюдению принципов, изложенных в Кодексе Этики МПК;

10) обеспечение поддержки Паралимпийского движения, содействие развитию идей международного Паралимпийского движения;

11) содействие развитию спортсменов-инвалидов от начального уровня до спорта высших достижений;

12) поощрение спортсменов-инвалидов в занятии спортом и участии в паралимпийском движении без дискриминации по политическим, религиозным, экономическим, половым, расовым и другим признакам;

13) освещение паралимпийского движения, его концепции в средствах массовой информации;

14) обеспечение господства духа справедливости, запрет насилия, контроля риска для здоровья спортсменов-инвалидов и соблюдения основополагающих этических принципов в видах спорта, практикуемых в рамках Паралимпийского движения;

15) содействие созданию спортивной среды, свободной от допинга, во взаимодействии со Всемирным антидопинговым агентством (ВАДА);

16) содействие физическому и духовному воспитанию и реабилитации инвалидов средствами физической культуры и спорта;

17) содействие укреплению позиций и повышению престижа казахстанского спорта среди инвалидов на международной арене;

18) координация усилия всех организаций, оказывающих содействие развитию Паралимпийского спорта среди инвалидов, и содействие созданию единой системы Паралимпийского спорта среди инвалидов на законодательной основе;

19) осуществление просвещения инвалидов, детей-инвалидов и молодежи в области физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

20) достижение достойного участия казахстанских спортсменов-инвалидов в Паралимпийских играх;

21) содействие интеграции спорта среди инвалидов в отечественное и международное спортивное движение с учетом специфики каждой категории инвалидов, сохраняя и оберегая индивидуальность спорта среди инвалидов;

2.2. Задачами НПК РК являются:

1) осуществление мер по обеспечению подготовки и успешному выступлению спортсменов-инвалидов Республики Казахстан на Паралимпийских играх, а также на региональных, континентальных и других международных соревнованиях;

2) определение порядка и принципов формирования Паралимпийской команды;

3) утверждение состава Паралимпийской делегации к Паралимпийским играм и направление ее для участия в Паралимпийских играх;

4) популяризация массового спорта, содействие в организации занятий физической культурой и спортом среди инвалидов;

5) пропаганда принципов паралимпийского движения, способствующую развитию паралимпийских видов спорта высших достижений;

6) реализация культурно-воспитательного потенциала спорта и связанных с ним нравственных, эстетических и других гуманистических ценностей;

7) представительство и защита интересов спортсменов-инвалидов, тренеров, спортивных судей, специалистов различного профиля в области

спорта, инвалидов-ветеранов физической культуры и спорта в государственных и иных органах и организациях;

8) представительство в соответствии со Сводом правил Международного паралимпийского комитета Республики Казахстан на Паралимпийских играх и других международных спортивных мероприятиях, проводимых под эгидой Международного паралимпийского комитета;

9) представительство Республики Казахстан в Международном паралимпийском комитете;

10) создание и поддержка фондов и благотворительных организаций в пользу массового и спорта высших достижений среди спортсменов-инвалидов;

11) организация научно-практических конференций и семинаров, в том числе по обмену опытом работы, по всем вопросам, входящим в сферу интересов НПК РК, подготовка спортивных специалистов для работы с инвалидами и создание рабочих мест;

12) проведение единой политики развития паралимпийских видов спорта высших достижений и массового спорта при взаимодействии с уполномоченным органом в области физической культуры и спорта;

13) содействие совершенствованию организационных основ физической культуры и спорта среди инвалидов, развитию и укреплению спортивных связей, в том числе, международных;

14) содействие привлечению ресурсов для реализации уставных целей НПК РК;

15) участие в реализации целевых программ развития физической культуры и спорта среди инвалидов;

16) участие в разработке и осуществлении мер, направленных на обеспечение необходимого уровня подготовки спортсменов-инвалидов Республики Казахстан для участия в Паралимпийских играх и других международных спортивных мероприятиях, проводимых под эгидой Международного паралимпийского комитета;

17) содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, просвещения, направленной на духовное и физическое развитие инвалидов, их физическую, социальную и профессиональную реабилитацию;

18) содействие развитию, укреплению материально-технической, научно-методической базы физической культуры и спорта среди инвалидов, в первую очередь для занятий паралимпийскими видами спорта;

19) оказание практической помощи общественным объединениям инвалидов, развивающим и культивирующим виды спорта Паралимпийской программы.

2.3. Для достижения уставных целей и задач НПК РК в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие направления и виды деятельности:

1) способствует привлечению инвалидов к регулярным занятиям физической культурой и спортом, участвует в организации и проведении спортивных соревнований среди инвалидов, в том числе казахстанских и международных, учебно-тренировочных сборов для спортсменов-инвалидов национальных команд, семинаров, конференций;

2) осуществляет согласование назначения и освобождения от должностей главных тренеров сборных команд Республики Казахстан по паралимпийским видам спорта (национальных сборных команд по паралимпийским видам спорта) и государственных тренеров по паралимпийским видам спорта;

3) организует и проводит спортивные лотереи, выставки, иные мероприятия, непосредственно связанные с деятельностью НПК РК и его членов;

4) способствует созданию центров физической и социально-психологической реабилитации и адаптации инвалидов;

5) определяет в установленном порядке в соответствии с правилами МПК обязательные критерии для отбора спортсменов-инвалидов в состав Паралимпийской сборной команды Республики Казахстан для участия в Паралимпийских играх;

6) разрабатывает, выпускает, издает необходимую учебно-методическую и информационно-образовательную литературу, видеоматериалы, осуществляет издательскую, спортивную, физкультурно-оздоровительную, культурно-просветительную и благотворительную деятельность;

7) развивает сотрудничество с казахстанскими и иностранными организациями, имеющими сходные цели и задачи;

8) создает научные, образовательные (в том числе организации дополнительного образования и дополнительного профессионального образования), реабилитационные, издательские, спортивные, физкультурно-оздоровительные, культурно-воспитательные организации;

9) осуществляет предпринимательскую, в том числе внешнеэкономическую деятельность, приобретает имущество для ведения предпринимательской деятельности, заключает сделки;

10) открывает учебные центры, осуществляет дополнительное образование;

11) осуществляет борьбу против любых форм дискриминации и насилия в спорте;

12) внедряет и применяет Всемирный антидопинговый кодекс таким образом, чтобы обеспечить соответствие антидопинговой политики и правил, в том числе в вопросах, касающихся членства, финансирования, решений по результатам тестирования, Всемирному антидопинговому кодексу, а также учитывать роль и ответственность национальных паралимпийских комитетов, предусмотренные Всемирным антидопинговым кодексом;

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НПК РК

3.1. Для осуществления уставных целей НПК РК имеет право:

1) представлять Паралимпийское движение Республики Казахстан, интересы членов НПК РК во всех организациях и спортивных соревнованиях, а также иных мероприятиях, проводимых МПК или под его эгидой;

2) участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, касающихся деятельности НПК РК, его

членов, в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством;

3) определять порядок и принципы формирования Паралимпийской команды Республики Казахстан;

4) утверждать состав Паралимпийской делегации Республики Казахстан к Паралимпийским играм и направлять ее для участия в Паралимпийских играх;

5) представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в судах, органах государственной власти, местного самоуправления, общественных объединениях и международных спортивных объединениях инвалидов в порядке, установленном действующим законодательством;

6) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти по вопросам деятельности НПК РК;

7) вступать в международные объединения;

8) устанавливать и взимать вступительные и членские взносы с членов НПК РК;

9) предоставлять свой патронаж международным, казахстанским, региональным соревнованиям и другим мероприятиям при условии их соответствия целям Паралимпийского движения;

10) осуществлять свою деятельность в координации и сотрудничестве с соответствующими правительственными органами;

11) поддерживать прямые международные контакты и связи с благотворительными, культурными, спортивными организациями, заключать соответствующие соглашения, участвовать в работе международных симпозиумов, конференций, выставок;

12) направлять в оплачиваемые командировки, в зарубежные поездки, а также принимать спортсменов-инвалидов, тренеров и других специалистов для участия в спортивных мероприятиях, реализации совместных программ, обмена опытом работы, повышения квалификации и других мероприятий НПК РК;

13) осуществлять представительство и защиту интересов спортсменов-инвалидов, тренеров, спортивных судей, специалистов различного профиля, инвалидов-ветеранов физической культуры и спорта в государственных и иных органах и организациях, в том числе судах;

14) запрашивать в государственных органах справки, сведения и другие материалы, необходимые для выполнения возложенных на НПК РК функций в установленном законом порядке;

15) для выполнения уставных задач совершать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судебных органах;

16) получать государственные задания в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

17) принимать участие в подготовке, формировании, утверждении состава членов и обеспечении национальных сборных команд по различным видам спорта для их выступления на Паралимпийских играх, юношеских Паралимпийских играх и других комплексных международных спортивных мероприятиях во взаимодействии с национальными спортивными

федерациями, центральным и местным уполномоченными государственными органами Республики Казахстан в сфере физической культуры и спорта;

18) определять форму одежды, снаряжения, экипировки, используемой членами делегации на Паралимпийских играх и в связи со всеми соревнованиями и церемониями, связанными с Паралимпийскими играми;

19) привлекать на контрактной основе ведущих спортсменов-инвалидов, тренеров и иных специалистов, в том числе иностранных граждан, для подготовки к чемпионатам мира, Азии, Европы, азиатским, Паралимпийским играм, кубкам мира, Азии и другим официальным международным соревнованиям;

20) организовывать изготовления и поставки рекламных материалов для республиканских и международных соревнований, проводимых согласно календарному плану спортивно-массовых мероприятий;

21) изучать и внедрять передовой опыт работы спортивных организаций по подготовке спортсменов-инвалидов для тренерской деятельности;

22) организовывать проведение мероприятий по повышению квалификации специалистов физической культуры и спорта, тренерско-преподавательского состава как на территории Республики Казахстан, так и за ее пределами;

23) организовывать выплаты вознаграждений победителям и призерам международных спортивных соревнований, и их тренерам, а также компенсационные выплаты членам сборных команд Республики Казахстан при получении ими травм и увечий;

24) проводить профилактические и восстановительные мероприятия для ведущих спортсменов-инвалидов и тренеров;

25) организовывать оформление визы спортсменам-инвалидам, тренерам, делегатам и иным сопровождающим лицам для участия на учебно-тренировочных сборах и международных соревнованиях и организация страхования спортсменов-инвалидов, тренерам, делегатам и иным сопровождающим лицам от несчастных случаев во время соревнований, учебно-тренировочных сборов.

НПК РК имеет исключительное право:

1) представлять Республику Казахстан на Паралимпийских играх, а также на региональных, континентальных или всемирных спортивных соревнованиях, проводимых под эгидой МПК;

2) подавать в Международный паралимпийский комитет заявку о городе-кандидате Республики Казахстан на проведение паралимпийских игр по согласованию с местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы;

3) использовать утвержденные МПК и принадлежащие НПК РК эмблему, флаг, девиз и гимн, зарегистрированные в установленном порядке, символики с использованием этих атрибутов, наименований "Паралимпийские игры", "Игры Паралимпиады" и образованные на их основе слова и словосочетания в названиях организаций и учреждений, независимо от их организационно-правовой формы, а также иметь исключительное право продажи и лицензии на использование логотипов и символики НПК РК на продукции и услугах, оказываемых компаниями и фирмами в рамках заключенных лицензионных и спонсорских соглашений с НПК РК;

4) осуществлять иные права в соответствии с законодательством, международными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.2. НПК РК обязан:

1) соблюдать законодательство Республики Казахстан, общепризнанные принципы и нормы Международного Паралимпийского движения, международного права, в сфере деятельности НПК РК;

2) рассматривать без каких-либо форм дискриминации кандидатуры всех спортсменов-инвалидов, которые согласно правилам в соответствующем виде спорта удовлетворяют требованиям для участия в Паралимпийских играх и включения их в состав национальной Паралимпийской сборной команды;

3) соблюдать процедуры по защите правил МПК, изложенные в Своде правил МПК, относящиеся к использованию эмблем МПК, Паралимпийского символа, флага, девиза, гимна и наименований «Паралимпийские игры», «Игры Паралимпиады»;

4) осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ЧЛЕНСТВО НПК РК. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ НПК РК

4.1. Членами НПК РК могут быть:

4.1.1. Члены с полными правами голосования и выступления:

1) национальная федерация по виду спорта, входящего в программу Паралимпийских игр, и являющаяся членом соответствующей международной спортивной федерации – члена МПК;

2) национальная организация спорта для инвалидов (НОСД), являющаяся членом Международной организации спорта для инвалидов (ИОСД) – члена МПК.

4.1.2. Члены только с правом на выступления:

1) национальная федерация по виду спорта, не включенному в программу Паралимпийских игр, но содействующая развитию Паралимпийского движения и пропаганде спорта в Казахстане, и признанная МПК;

2) национальная федерация по виду спорта, управляемого МПК;

3) Почётные члены:

Дополнительно Исполнительный комитет может предоставить статус «Почётного члена» гражданам Республики Казахстан, достигшим 18 лет, которые внесли значительный вклад в развитие паралимпийского спорта и разделяют заботу о развитии паралимпийского движения, оказывают ему поддержку и признают Устав НПК РК.

4.2. Национальные спортивные федерации – члены НПК РК, участвуют в его деятельности через своих представителей. Только одно лицо из одной национальной федерации или НОСД может быть полноправным членом НПК РК с правом выступления и с правом участия в голосовании. Второе лицо национальной федерации или НОСД может быть членом НПК РК только с правом выступления.

4.3. Члены НПК РК уплачивают вступительные и ежегодные членские взносы в соответствии с Правилами, утвержденными решением Исполнительного комитета НПК РК.

4.4. Решение о приеме в члены НПК РК принимает Исполнительный комитет НПК РК на основании решения юридического лица – общественного объединения о вступлении в члены НПК РК. Решение юридического лица – общественного объединения о вступлении в члены НПК РК должно быть принято в соответствии с уставом данного общественного объединения.

4.5. Юридические лица могут прекратить в любое время свое членство в НПК РК. Решение о прекращении членства принимается в порядке, установленном в п.4.9 и п.4.10. настоящего Устава.

4.6. Члены НПК РК имеют право:

- 1) вносить предложения на заседаниях Генеральной Ассамблеи НПК РК;
- 2) получать от НПК РК необходимую информацию, методическую и иную помощь в пределах компетенции НПК РК;
- 3) пользоваться поддержкой НПК РК в решении организационных вопросов, связанных с закреплением их статуса, осуществлением международных связей, организацией и проведением соревнований и других мероприятий;
- 4) участвовать в мероприятиях НПК РК;
- 5) обсуждать вопросы деятельности НПК РК и вносить предложения по улучшению работы;
- 6) ознакомиться с внутренними нормативными документами и решениями органов управления;
- 7) вносить предложения о включении в повестку дня органов НПК РК вопросов для обсуждения;
- 8) добровольно выйти из состава членов НПК РК.

4.7. В дополнение к перечисленным в п. 4.6. Устава правам, полноправные члены НПК РК имеют следующие права:

- 1) Участвовать и голосовать на Генеральной Ассамблеи НПК РК;
- 2) избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы, комиссии, рабочие группы, советы НПК РК.

4.8. Члены НПК РК обязаны:

- 1) участвовать в разработке видения и миссии НПК РК;
- 2) признавать и соблюдать положения и требования Устава НПК РК;
- 3) участвовать в деятельности НПК РК;
- 4) способствовать реализации целей и задач, определенных настоящим Уставом;
- 5) осуществлять выполнение решений Генеральной Ассамблеи, Исполнительного комитета НПК РК и Президента НПК РК;
- 6) своевременно уплачивать вступительные и ежегодные членские взносы;
- 7) соблюдать принципы, положения и требования свода правил МПК;
- 8) не допускать умышленных действий (бездействий), которые могут причинить ущерб имиджу НПК РК, его членам;
- 9) соблюдать законодательство Республики Казахстан, в том числе по вопросам борьбы с допингом, положения Всемирного антидопингового кодекса и антидопинговых правил, принятых в его развитие;
- 10) информировать руководящие органы НПК РК о своей деятельности в рамках настоящего Устава;

11) принимать участие в подготовке, формировании, утверждении состава членов и обеспечении национальных сборных команд по паралимпийским и непаралимпийским видам спорта для их выступления на Паралимпийских играх, юношеских Паралимпийских играх и других комплексных международных спортивных мероприятиях во взаимодействии с национальными спортивными федерациями, центральным и местным уполномоченными государственными органами Республики Казахстан в сфере физической культуры и спорта; 12) вносить необходимые изменения и дополнения в свои учредительные документы, обусловленные членством в НПК РК, в тесном взаимодействии с соответствующей международной федерацией и в соответствии с их Уставами и применимыми нормами;

13) нести иные обязанности и соблюдать требования, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан, Сводом правил МПК, настоящим Уставом и иными принятыми в соответствии с ним локальными нормативными актами НПК РК.

4.9. Членство в НПК РК прекращается по решению Исполнительного комитета НПК РК в случаях:

1) выхода из членства НПК РК по собственному желанию (на основании письменного заявления, направленного на имя Президента НПК РК);

2) ликвидации или реорганизации члена НПК РК - юридического лица или при смерти члена НПК РК - физического лица.

4.10. Член НПК РК может быть исключен из членов НПК РК Исполнительным комитетом НПК РК, в соответствии с Уставом НПК РК:

1) в случае несоответствия члена НПК РК требованиям, установленным п. 4.1. настоящего Устава;

2) в случае грубого нарушения Устава НПК РК, в том числе несоблюдения положений п. 4.8. настоящего Устава; несоблюдения или неисполнения решений Генеральной Ассамблеи, Исполнительного комитета НПК РК, Президента НПК РК;

3) неуплаты вступительных и членских взносов;

4) за совершение действий или бездействий, наносящих материальный и иной ущерб НПК РК.

5. РЕГИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА НПК РК

5.1. НПК РК, в соответствии с действующим законодательством, осуществляет свою деятельность на территории Республики Казахстан через структурные подразделения - филиалы или представительства НПК РК (далее - региональные отделения НПК РК), создающиеся для решения уставных целей и задач, либо защиту и представительство интересов НПК РК, соответственно, в областях, городе республиканского значения и столице.

5.2. В каждой области Республики Казахстан, городе республиканского значения и столице может быть создано только одно региональное отделение НПК РК, через которые НПК РК осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Региональные отделения осуществляют деятельность от имени НПК РК.

5.3. Региональные отделения наделяются имуществом НПК РК и действуют на основании Положения о региональном отделении, утвержденного Исполнительным комитетом НПК РК.

5.4. Председатель регионального отделения НПК РК избирается Исполнительным комитетом НПК РК сроком на 4 года.

5.5. Председатель регионального отделения НПК РК:

1) осуществляет общее руководство деятельностью регионального отделения НПК РК;

2) распределяет функциональные обязанности между работниками регионального отделения;

3) организует выполнение решений руководящих органов НПК РК;

4) представляет региональное отделение НПК РК в государственных и негосударственных органах и организациях Республики Казахстан;

5) распоряжается имуществом и средствами регионального отделения НПК РК в соответствии с настоящим Уставом и своей компетенции в пределах смет расходов, утверждаемых Исполнительным комитетом;

6) отвечает за правильность исчисления и уплаты региональным отделением НПК РК налогов, сборов и иных обязательных платежей;

7) отвечает за правильность и своевременность составления и сдачи обязательной отчетности регионального отделения НПК РК;

8) отвечает за правильность и своевременность составления и сдачи ежегодного отчета о деятельности регионального отделения НПК РК в Исполнительный комитет НПК РК;

9) отвечает за сохранность документов регионального отделения НПК РК;

10) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками регионального отделения НПК РК;

11) отвечает за подготовку и передачу архивов регионального отделения НПК РК в соответствующие государственные органы;

12) в соответствии с требованиями законодательства принимает на работу и увольняет работников регионального отделения НПК РК по трудовым договорам, обеспечивает ведение бухгалтерского учета в региональном отделении НПК РК;

13) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, необходимые для обеспечения деятельности регионального отделения НПК РК.

5.6. Полномочия Председателя регионального отделения НПК РК могут быть досрочно прекращены решением Исполнительного комитета НПК РК.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Органами управления НПК РК являются:

1) высший орган управления – Генеральной Ассамблеи;

2) постоянно действующий исполнительный орган управления – Исполнительный комитет;

3) контрольный орган – Ревизионная комиссия;

4) консультативно-совещательный орган – Совет попечителей.

6.2. При выполнении своих обязанностей члены органов управления НПК РК и (или) их представители обязаны всегда действовать добросовестно и в наилучших интересах НПК РК.

7. ГЕНЕРАЛЬНАЯ АССАМБЛЕЯ

7.1. Генеральная Ассамблея является высшим органом управления НПК РК, в состав которого входят все члены НПК РК. На заседаниях Генеральной Ассамблеи председательствует Президент НПК РК. В случае отсутствия или невозможности Президента на заседании председательствует Вице-Президент или иное уполномоченное Президентом лицо.

7.2. К исключительной компетенции Генеральной Ассамблеи относится:

- 1) утверждение устава НПК РК, внесение в него изменений и дополнений, утверждение устава в новой редакции;
- 2) принятие решения о реорганизации или ликвидации НПК РК;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности НПК РК;
- 4) определение принципов формирования имущества НПК РК;
- 5) определение количественного состава Исполнительного комитета НПК РК и Ревизионной комиссии НПК РК;
- 6) избрание Президента, Вице-Президента, Генерального секретаря НПК РК, иных членов Исполнительного комитета НПК РК, членов Ревизионной комиссии, досрочное прекращение их полномочий;
- 7) определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности Исполнительным комитетом, а также порядка проведения проверок Ревизионной комиссией;
- 8) утверждение отчетов Исполнительного комитета НПК РК и Ревизионной комиссии НПК РК;
- 9) принятие решения об участии (прекращение участия) НПК РК в создании или деятельности других юридических лиц;
- 10) принятие решения о создании или прекращении деятельности филиалов или представительств НПК РК.

7.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Генеральной Ассамблеи, не могут быть переданы ею на рассмотрение других органов НПК РК.

Генеральная Ассамблея, как высший орган управления вправе рассмотреть и принять решение по любому вопросу деятельности НПК РК, в соответствии с настоящим Уставом.

7.4. Генеральная Ассамблея созывается на очередное заседание не реже одного раза в год на основании решения Исполнительного комитета. Все остальные заседания Генеральной Ассамблеи являются внеочередными.

Внеочередное заседание Генеральной Ассамблеи созывается:

- по решению Исполнительного комитета НПК РК;
- по требованию Президента НПК РК;
- по требованию более половины членов НПК РК;
- по требованию Ревизионной комиссии НПК РК.

7.5. Ходатайство/требование о созыве внеочередного заседания Генеральной Ассамблеи направляется инициатором Президенту и должно содержать исчерпывающий перечень вопросов, выносимых на рассмотрение

Генеральной Ассамблеи и обоснование необходимости их рассмотрения с приложением всех материалов.

7.6. Дата, время, место проведения заседания Генеральной Ассамблеи определяются Президентом. Повестка дня очередного заседания Генеральной Ассамблеи формируется Исполнительным комитетом, внеочередного Президентом.

Уведомление о дате, времени, месте проведения и повестке заседания очередной Генеральной Ассамблеи направляются Президентом членам НПК РК в письменном виде не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до проведения очередной Генеральной Ассамблеи. Уведомление направляется по адресам, указанным в реестре членов НПК РК, посредством почтовых сообщений или электронной почты. Дата отправки, указанная в почтовом сообщении, будет считаться датой уведомления.

Соответствующее уведомление членам НПК РК о проведении внеочередного заседания Генеральной Ассамблеи Президентом направляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вынесения решения о созыве Исполнительным комитетом, либо получения соответствующего письменного требования о созыве внеочередной Генеральной Ассамблеи, но не позднее чем за 2 недели до даты проведения внеочередного заседания Генеральной Ассамблеи.

7.7. Президент вправе запросить у инициатора созыва внеочередной Генеральной Ассамблеи недостающие материалы, необходимые для принятия обоснованного решения по вопросам, выносимым на рассмотрение внеочередной Генеральной Ассамблеи. В этом случае течение срока для направления уведомления о созыве внеочередной Генеральной Ассамблеи прерывается и начинает исчисляться заново с момента получения запрошенных недостающих материалов.

7.8. Внесение изменений и дополнений в повестку дня очередной Генеральной Ассамблеи возможно путем направления членами НПК РК в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения извещения о проведении очередной Генеральной Ассамблеи письменного предложения по внесению изменений и дополнений на имя Президента с указанием вопросов, предлагаемых к рассмотрению и обоснованием необходимости их рассмотрения, а также с приложением всех материалов к нему. Президент при согласии с предлагаемыми изменениями и дополнениями повестки дня направляет уведомление членам НПК РК об изменении повестки не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты проведения очередного заседания Генеральной Ассамблеи.

7.9. Изменение повестки дня внеочередного заседания Генеральной Ассамблеи допускается непосредственно на самом заседании Генеральной Ассамблеи, на основании единогласного решения присутствующих членов НПК РК.

7.10. Все вопросы повестки дня должны иметь четкие формулировки, позволяющие сделать однозначный вывод о содержании рассматриваемого вопроса. Каждый член НПК РК имеет на заседании Генеральной Ассамблеи один голос. Передача права голоса членом НПК РК иному лицу, в том числе другому члену НПК РК, не допускается.

7.11. Генеральный секретарь (или в его/ее отсутствие член Исполнительного комитета, назначенный Председателем) назначается секретарем Генеральной Ассамблеи и несет ответственность за ведение протоколов заседаний Генеральной Ассамблеи.

7.12. Подсчет голосов и подведение итогов голосования осуществляется секретарем Генеральной Ассамблеи.

7.13. Генеральная Ассамблея имеет кворум и правомочна принимать решения, если на ее заседании участвует не менее половины членов НПК РК.

7.14. Решения на заседании Генеральной Ассамблеи, при наличии кворума, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Генеральной Ассамблеи, за исключением вопросов, предусмотренных подпунктами 1), 2,) 6) и 8) пункта 7.2. Устава, решения по которым принимаются, при наличии кворума, квалифицированным большинством в две третьих голосов присутствующих членов Генеральной Ассамблеи.

7.15. Решения Генеральной Ассамблеи, оформляются в виде протокола, который не позднее (пяти) рабочих дней с даты проведения заседания Генеральной Ассамблеи должен быть подписан председательствующим и секретарем Генеральной Ассамблеи, скреплен печатью НПК РК.

7.16. Протокол Заседания Генеральной Ассамблеи должен содержать:

1) полное наименование и место нахождения НПК РК;

2) дату, время и место проведения Генеральной Ассамблеи;

3) сведения о председательствующем и секретаре Генеральной Ассамблеи;

4) сведения о членах НПК РК, присутствовавших на Генеральной Ассамблеи;

5) сведения о наличии кворума для принятия решений;

6) повестку дня Генеральной Ассамблеи;

7) вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним с отражением результата голосования по каждому вопросу повестки дня Генеральной Ассамблеи;

8) принятые решения;

9) подписи председательствующего и секретаря.

Протоколы заседания Генеральной Ассамблеи находятся на ответственном хранении у Генерального секретаря НПК РК.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

8.1. Исполнительный комитет является коллегиальным постоянно действующим органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью НПК РК, за исключением решения вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Генеральной Ассамблеи. Исполнительный комитет НПК РК подотчетен Генеральной Ассамблеи.

Исполнительный комитет состоит не менее чем из 4 (четырёх) членов, один из которых должен быть представителем спортсменов-инвалидов. Все члены Исполнительного комитета, за исключением представителя спортсменов-инвалидов, избираются решением Генеральной Ассамблеи на срок, не превышающий 4 (четыре) года. На новый срок члены

Исполнительного комитета могут избираться решением Генеральной Ассамблеи 2 (два) раза.

8.2. Организационной деятельностью Исполнительного комитета руководит Президент. В период отсутствия Президента, его обязанности исполняются Вице-Президентом НПК РК или иное уполномоченное Президентом лицо.

8.3. Член Исполнительного комитета вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, а также быть членом органа управления других юридических лиц.

8.4. К исключительной компетенции Исполнительного комитета относится:

1) принятие решения о приеме новых членов НПК РК и исключении из членов НПК РК;

2) принятие решения о признании Республиканской и (или) региональной спортивных федераций и иных физкультурно-спортивных организаций;

3) утверждение стратегий, планов, положений, инструкций и иных программных документов и политик НПК РК;

4) утверждение положений о советах, комиссиях, комитетах и рабочих группах НПК РК;

5) утверждение положений о филиалах и представительствах НПК РК, избрание руководителей филиалов и представительств НПК РК;

6) утверждение внутренних нормативных документов НПК РК, а также утверждение перечня внутренних нормативных документов, утверждаемых Генеральным секретарем;

7) утверждение бюджета НПК РК, а также внесение в него изменений и дополнений;

8) определение повестки дня очередного заседания Генеральной Ассамблеи;

9) утверждение порядка и принципов формирования Паралимпийской команды;

10) утверждение порядка избрания Президента НПК РК и определение по представлению Президента НПК РК вице-президентов в качестве ответственных руководителей за организацию подготовки и реализацию отдельных программ НПК РК;

11) принятие решения о заключении НПК РК сделок, связанных с отчуждением имущества НПК РК, номинальная стоимость которого превышает 1 000 000 (один миллион тенге), а также сделок, которые влекут или могут повлечь возникновение обязательств НПК РК на сумму, превышающую 10 000 000 (десять миллионов) тенге или эквивалентную сумму в иностранной валюте, не предусмотренную утвержденным бюджетом НПК РК на соответствующий финансовый год, сделок, в которых предполагается наличие конфликта интересов, за исключением договоров о благотворительной и спонсорской помощи от третьих лиц в пользу НПК РК;

12) принятие решения по вопросам деятельности, относящимся к компетенции высшего органа управления (общего собрания акционеров (участников) юридического лица, членом которого является НПК РК, либо акции (доли участия) которого принадлежат НПК РК;

13) утверждение годового отчета НПК РК о результатах деятельности НПК РК;

14) утверждение общей численности работников, организационной структуры и штатного расписания НПК РК;

15) принятие решения об условиях оплаты труда;

16) определение аудиторской организации для проведения аудита НПК РК;

17) обеспечение выполнения решений, принятых Генеральной Ассамблей НПК РК;

18) утверждение положения о членстве в НПК РК, в том числе политики членских взносов, включая размер, порядок и сроки уплаты вступительных и членских взносов;

19) утверждение порядка признания Республиканской и (или) региональной спортивных федераций или других физкультурно-спортивных организаций;

20) принятие решения по иным вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Генеральной Ассамблеи.

8.5. Заседания Исполнительного комитета созываются Президентом по мере необходимости по своей инициативе, а в случае его отсутствия Вице-Президентом НПК РК или Генеральным секретарем НПК РК, или по инициативе других членов Исполнительного комитета и Ревизионной комиссии.

8.6. Требование о созыве заседания Исполнительного комитета должно содержать исчерпывающий перечень вопросов, выносимых на рассмотрение Исполнительного комитета и обоснование необходимости их рассмотрения.

8.7. Президент определяет дату, время, место и повестку дня заседания и направляет членам Исполнительного комитета соответствующее уведомление о созыве заседания Исполнительного комитета с приложением всех необходимых материалов в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования о созыве заседания.

8.8. Уведомление о предстоящем заседании с материалами направляется всем членам Исполнительного комитета посредством электронной связи на электронные адреса, представленные членами Исполнительного комитета и (или) на бумажном носителе.

8.9. Кворум для принятия решений составляет не менее половины от числа членов Исполнительного комитета.

8.10. Каждый член Исполнительного комитета НПК РК при принятии решений имеет один голос. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. В случае равенства голосов при голосовании считается принятым решение, за которое проголосовал Президент НПК РК, а в случае его отсутствия член Исполнительного комитета НПК РК, назначенный Председательствующим заседания. Член Исполнительного комитета НПК РК, голосовавший против принятого Исполнительным комитетом НПК РК решения, вправе письменно выразить особое мнение, которое подлежит приобщению к материалам заседания Исполнительного комитета НПК РК.

8.11. Заседания Исполнительного комитета НПК РК ведет Президент НПК РК, а в его отсутствие – заседание по отдельному поручению Президента НПК РК проводит один из вице-президентов НПК РК.

8.12. По решению Президента НПК РК или лица, его замещающего, в исключительных случаях заседания Исполнительного комитета НПК РК могут проводиться в заочной форме с помощью опросных листов или их форм в электронном виде через средства электронных коммуникаций.

Опросный лист должен содержать:

- фамилию, имя, отчество члена Исполнительного комитета НПК РК;
- дату направления члену Исполнительного комитета НПК РК опросного листа;
- срок направления в адрес Исполнительного комитета НПК РК результатов голосования;
- формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и очередность его рассмотрения;
- варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками «за», «против», или «воздержался»;
- указание о том, что опросный лист должен быть подписан членом Исполнительного комитета НПК РК.

8.13. Заседание Исполнительного комитета НПК РК, проводимое в заочной форме, считается правомочным, если в голосовании при помощи опросных листов приняли участие более половины от числа членов Исполнительного комитета НПК РК.

При голосовании, осуществляемом при помощи опросных листов, засчитываются голоса, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Опросные листы, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

В случае если опросный лист содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания опросного листа недействительным в целом.

8.14. Рассмотрение вопросов, предусмотренных подпунктами 1), 6), 7), 8), 12) пункта 8.4 настоящего Устава, на заседаниях Исполнительного комитета НПК РК, проводимых в заочной форме не допускается.

8.15. Все члены Исполнительного комитета НПК РК выполняют свои функциональные обязанности на общественных началах. При добровольном прекращении полномочий, либо при истечении срока, на который избраны члены Исполнительного комитета, последние продолжают исполнять обязанности до избрания Генеральной Ассамблеи новых членов.

8.16. Президент председательствует на заседаниях Исполнительного комитета. Заседание Исполнительного комитета открывается в объявленное время при наличии кворума.

8.17. При подсчете кворума заседания Исполнительного комитета НПК РК учитываются отсутствующие члены Исполнительного комитета, представившие письменное мнение по вопросам повестки дня заседания Исполнительного комитета.

8.18. На заседание Исполнительного комитета могут быть приглашены иные лица, присутствие которых желательно для обсуждения

соответствующего вопроса повестки дня заседания. Список приглашенных лиц, участвовавших в заседании, заносится в протокол.

8.19. Изменение повестки дня заседания Исполнительного комитета допускается непосредственно на самом заседании Исполнительного комитета на основании единогласного решения об изменении повестки дня заседания Исполнительного комитета при условии присутствия на заседании всех членов Исполнительного комитета.

8.20. Член Исполнительный комитета обязан присутствовать на заседании либо заранее уведомить Президента о невозможности участия в заседании с указанием причины. Если член Исполнительного комитета не может присутствовать на заседании, он вправе представить в Исполнительный комитет свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам.

8.21. Письменное мнение должно быть представлено членом Исполнительного комитета до проведения заседания Исполнительного комитета. Допускается представлять письменное мнение по электронной почте при условии последующего предоставления оригинала.

8.22. Письменное мнение учитывается при подтверждении кворума и при подведении итогов голосования по вопросам повестки дня заседания.

8.23. Президент обязан огласить письменное мнение отсутствующего на заседании члена Исполнительного комитета до начала голосования по вопросу повестки дня, по которому представлено это мнение.

8.24. В случае, если член Исполнительного комитета, ранее направивший письменное мнение прибыл для личного участия в соответствующем заседании Исполнительный комитета, его письменное мнение не учитывается при определении кворума заседания Исполнительного комитета в подсчете голосов по вопросам повестки дня.

8.25. Решения Исполнительного комитета оформляются в виде протокола, который не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты проведения заседания должен быть подписан Президентом, всеми членами Исполнительного комитета, принимавшими личное участие в заседании, скреплен печатью НПК РК и содержать:

- 1) полное наименование и место нахождения НПК РК;
- 2) дату, время и место проведения заседания Исполнительного комитета;
- 3) сведения о членах Исполнительного комитета, присутствовавших и отсутствовавших на заседании;
- 4) сведения о членах Исполнительного комитета, представивших письменное мнение по вопросам повестки дня;
- 5) сведения о лицах, приглашенных на заседание Исполнительного комитета;
- 6) сведения о наличии кворума для принятия решений;
- 7) повестку дня заседания;
- 8) вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним с отражением результата голосования каждого члена Исполнительного комитета по каждому вопросу повестки дня заседания Исполнительного комитета;
- 9) принятые решения.

8.26. Полномочия члена Исполнительного комитета НПК РК прекращаются в случаях:

1) выхода из состава членов Исполнительного комитета НПК РК по собственному желанию (на основании письменного заявления, направленного на имя Президента НПК РК);

2) в случае грубого нарушения Устава НПК РК, в том числе несоблюдения или неисполнения решений Генеральной Ассамблеи, Исполнительного комитета НПК РК;

3) за совершение действий или бездействий, наносящих материальный и иной ущерб НПК РК.

9. ПРЕЗИДЕНТ НПК РК

9.1. Президент НПК РК избирается Генеральной Ассамблеи на срок, не превышающий 4 года с правом переизбрания на новый срок.

9.2. В соответствии с полномочиями Президент НПК РК:

1) представляет НПК РК в международных, зарубежных и внутригосударственных организациях, государственных органах и учреждениях;

2) действует от имени НПК РК без доверенности;

3) утверждает целевые, текущие программы и спортивные мероприятия;

4) утверждает перечень и формы отчетов, представляемых Генеральным секретарем на утверждение Исполнительному комитету, и сроки их представления;

5) осуществляет контроль за выполнением Исполнительным комитетом и Генеральным секретарем решений Генеральной Ассамблеи;

6) делегирует свои полномочия на время своего отсутствия Вице-Президенту или одному из членов Исполнительного комитета НПК РК;

7) выдает руководителям филиалов и представительств доверенности;

8) осуществляет текущее руководство деятельностью Генерального секретаря, дает ему поручения и контролирует их исполнение, определяет своим решением перечень вопросов, входящих в компетенцию Генерального секретаря, которые подлежат предварительному согласованию с должностными лицами или органами управления НПК РК;

9) принимает решение о премировании работников НПК РК;

10) осуществляет иные действия, необходимые для достижения уставных целей НПК РК, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к исключительной компетенции Исполнительного комитета и/или Генеральной Ассамблеи.

10. ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТЫ

10.1. Вице-президенты являются членом Исполнительного комитета НПК РК и избираются решением Генеральной Ассамблеи на срок, не превышающий 4 года с правом переизбрания на новый срок.

10.2. Вице-президенты готовят предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, в том числе международным, по вопросам участия в деятельности международных организаций, по

взаимодействию с иностранными партнерами в сфере физической культуры и спорта.

11. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

11.1. Генеральный секретарь возглавляет административно-управленческого аппарата НПК РК и избирается на основании решения Генеральной Ассамблеи на срок не более 4 года с правом переизбрания на повторный срок неограниченное количество раз.

11.2. К компетенции Генерального секретаря относится:

- 1) обеспечение текущей деятельности НПК РК;
- 2) распоряжение имуществом НПК РК с учетом требований подпункта 11) пункта 8.4 настоящего Устава;
- 3) расходование денежных средств НПК РК в пределах утвержденного бюджета НПК РК;
- 4) совершение от имени НПК РК сделок, стоимость которых не превышает 10 000 000 тенге, в том числе отдельных сделок после принятия Исполнительным комитетом НПК РК решений об их заключении, подписание договоров, в том числе трудовых со всеми сотрудниками НПК РК, контрактов, соглашений, протоколов, актов отчетов, платежных, расчетных и иных документов;
- 5) подписание с правом первой подписи финансовых, банковских и других документов, открытие расчетных счетов и управление ими;
- 6) представление интересов НПК РК без доверенности;
- 7) осуществление контроля за деятельностью всех сотрудников НПК РК, а также привлекаемых специалистов;
- 8) руководство осуществлением программ деятельности НПК РК;
- 9) составление ежегодного отчета по результатам деятельности НПК РК;
- 10) выполнение решений Генеральной Ассамблеи и Исполнительного комитета;
- 11) утверждение внутренних нормативных документов согласно перечню, утверждаемому Исполнительным комитетом НПК РК;
- 12) организует проведение заседаний органов управления НПК РК, организует ведение протоколов на данных заседаниях НПК РК;
- 13) по поручению Президента НПК РК организует заочное голосование заседаний органов управления;
- 14) иные вопросы, отнесенные к компетенции Генерального секретаря в соответствии с внутренними нормативными документами НПК РК.

11.3. Генеральный секретарь подотчетен и подконтролен за выполнение возложенных на него задач перед Президентом.

По вопросам, требующим предварительного согласования, Генеральный секретарь предварительно согласовывает принимаемые решения с должностными лицами или органами управления НПК РК.

11.4. Генеральный секретарь несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством, за убытки, причиненные НПК РК вследствие принятия им решений в нарушение Устава, законодательства Республики Казахстан.

12. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

12.1. Ревизионная комиссия является контрольным органом НПК РК, образуется в составе не более 5 человек. Члены Ревизионной комиссии избираются решением Генеральной Ассамблеи НПК РК сроком на 4 года. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Исполнительного комитета НПК РК и Генеральный секретарь. Председатель Ревизионной комиссии избирается членами Ревизионной комиссии на первом организационном заседании членов Ревизионной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов из числа членов комиссии сроком на 4 года.

12.2. Ревизионная комиссия подотчетна Генеральной Ассамблеи.

Ревизионная комиссия представляет:

- 1) Генеральной Ассамблеи отчет о финансово-хозяйственной деятельности НПК РК;
- 2) Исполнительному комитету НПК РК ежегодную информацию о финансово-хозяйственной деятельности НПК РК.

12.3. К компетенции Ревизионной комиссии относится:

- 1) проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности НПК РК;
- 2) представление отчетов о своей работе на утверждение Генеральной Ассамблеи и ежегодной информации Исполнительному комитету НПК РК;
- 3) внесение предложений, замечаний в пределах своей компетенции руководящим органам НПК РК по финансово-хозяйственной деятельности НПК РК;
- 4) созыв внеочередного заседания Генеральной Ассамблеи.

Проверки финансово-хозяйственной деятельности НПК РК Ревизионной комиссией проводятся по собственной инициативе, по поручению Генеральной Ассамблеи или Президента. Ревизионная комиссия имеет право доступа ко всей документации НПК РК.

12.4. Ревизионная комиссия проводит проверку финансовой отчетности НПК РК до ее утверждения Генеральной Ассамблеи. Финансовая отчетность Генеральной Ассамблеи утверждается только при наличии заключения Ревизионной комиссии либо внешней аудиторской организации, не связанной имущественными интересами с НПК РК, членами Исполнительного комитета, Генеральным секретарем.

12.5. Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов.

13. СОВЕТ ПОПЕЧИТЕЛЕЙ

13.1. Совет попечителей является консультативно-совещательным органом НПК РК.

13.2. Кандидатуры и количественный состав Совета попечителей утверждается Исполнительным комитетом на срок не более 4 года из числа представителей государственных органов, организаций различных

организационно-правовых форм и форм собственности, спортсменов-инвалидов, видных деятелей политики, культуры и иных лиц, заинтересованных в финансировании и поддержке программ развития и совершенствовании деятельности НПК РК.

13.3. Председатель Совета попечителей назначается Исполнительным комитетом из числа членов Совета попечителей, и руководит его деятельностью.

13.4. Заседания Совета попечителей проводятся не реже одного раза в год.

13.5. Деятельность Совета попечителей регламентируется Положением о Совете попечителей, утвержденным Исполнительным комитетом.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

14.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются и утверждаются на заседании Генеральной Ассамблеи, в порядке, предусмотренном для утверждения Устава.

14.2. Право внесения предложений по внесению изменений и дополнений в Устав принадлежит члену НПК РК на основании письменного заявления, направленного Президенту, либо по решению Исполнительного комитета.

14.3. Поступившие предложения по внесению изменений в Устав обобщаются и выносятся в виде проекта Устава (как новая редакция или как внесение изменений и дополнений в Устав) на заседание Генеральной Ассамблеи для утверждения.

15. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

15.1. НПК РК может быть реорганизован и ликвидирован в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан. Решение о реорганизации, ликвидации НПК РК принимается решением Генеральной Ассамблеи.

15.2. Ликвидация НПК РК производится ликвидационной комиссией, назначаемой решением Генеральной Ассамблеи или судом в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

15.3. С момента назначения ликвидационной комиссии полномочия по управлению делами НПК РК переходят к ликвидационной комиссии.

15.4. При ликвидации НПК РК его собственность или средства, полученные от его реализации, не могут быть перераспределены между членами НПК РК.

15.5. Имущество и финансовые средства, оставшиеся после ликвидации НПК РК, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, а также может быть передано в установленном законодательством порядке некоммерческой организации созданной в соответствии с законодательством Республики Казахстан и преследующей те же или близкие цели.

16. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА НПК РК

16.1. НПК РК может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество спортивного, культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности НПК РК.

В собственности НПК РК в соответствии с требованиями законодательства могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации (в том числе учреждения дополнительного образования и средств НПК РК в соответствии с его уставными целями).

16.2. Источниками формирования имущества НПК РК в материальных и нематериальных активах могут являться:

1) движимое и недвижимое имущество, переданное НПК РК в собственность членами НПК РК или другими лицами, а также государственными органами и организациями;

2) средства государственного бюджета, переданные НПК РК в установленном порядке, в том числе в соответствии с их целевым назначением, в виде субсидий, премий, грантов, государственного социального заказа и государственного задания;

3) спонсорская и благотворительная помощь, гранты;

4) имущество, приобретаемое за счет собственных средств;

5) средства, поступающие от организаций и граждан, за выполненные для них работы, предоставленные услуги;

6) членские взносы, добровольные имущественные взносы и пожертвования организаций;

7) поступления от проводимых обучающих семинаров, выставок, спортивных и иных мероприятий;

8) доходы, полученные от осуществления предпринимательской деятельности, а также имущество, приобретенное за счет этих доходов;

9) иные поступления, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

16.3. Средства, полученные НПК РК в виде доходов от платных видов разрешенной НПК РК настоящим Уставом деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, после уплаты налогов и других обязательных платежей, поступают в пользование, владение и распоряжение НПК РК.

16.4. Средства НПК РК используются для достижения уставных целей и задач. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами НПК РК.

16.5. Собственником имущества является НПК РК. Члены НПК РК не имеют прав собственности на имущество НПК РК.

16.6. Права собственника имущества от имени НПК РК осуществляет Исполнительный комитет НПК РК, либо уполномоченное им лицо.

16.7. Поступление материальных и не материальных активов в НПК РК должно осуществляться, исключая создание возможности влияния коммерческой или некоммерческой организации на независимость и достоинство НПК РК.

Настоящий Устав в новой редакции принят на заседании Генеральной Ассамблеи НПК РК, которое состоялось «13» декабря 2023 года в городе Астана, и вступает в силу с даты утверждения протокола Генеральной Ассамблеи №18 от 13.12.2023 года.

«Қазақстан Республикасының
Ұлттық паралимпиада комитеті»
Қоғамдық бірлестігі Бас
Ассамблеясының 2023 жылғы
«13» желтоқсандағы №18

Шешімімен
БЕКІТІЛДІ

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ҰЛТТЫҚ ПАРАЛИМПИАДА КОМИТЕТІ»
ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІГІНІҢ
ЖАРҒЫСЫ

2023 жыл

ПРЕАМБУЛА

Болжам

Паралимпиадашы спортшылардың спорттық шеберлікке қол жеткізуіне, әлемді шабыттандырып, таңдандыруына мүмкіндік беретін барлық жағдайлар жасау.

- Жағдай жасау: бұл Қазақстан Республикасының Ұлттық паралимпиада комитетінің ұйым ретіндегі тікелей рөлі – өз тағдырын шешу арқылы атлеттердің құқықтары мен мүмкіндіктерін кеңейту үшін жағдай жасау.
- Паралимпиадашы-спортшылар: Қазақстан Республикасының Ұлттық паралимпиада комитет қызметінің басты фокусы, Паралимпиадалық атлеттердің мәнмәтінінде, бұл барлық спортшыларды бастапқы деңгейден жоғары жетістіктер спортына дейін дамыту.
- Спорттық шеберлікке қол жеткізу: бұл кез келген спорттық ұйымның мақсаты.
- Әлемді шабыттандырып, таңдандыру: сыртқы нәтиже – бұл мүмкіндіктері шектеулі барлық адамдар үшін үздік әлемді құруға қосқан біздің үлесіміз.

Ұран

Паралимпиадашы спортшының рухы ымырасыз – өзін жоғары шекте жұмыс істеуге мәжбүрлеп, басқалардың пікірінше мүмкін емес болғаннан күн сайын асып отыру. «РУХ ҚОЗҒАЛЫСТА» ұраны Паралимпиадалық қозғалыстың неге қол жеткізгісі келетіндігін көрсетеді: мүлде әр түрлі спортшыларға, әлемді өз шеберлігімен шабыттандырып және таңдандырып, бір серпілісте бірігу.

Эмблема

Қазақстан Республикасы Ұлттық паралимпиада комитетінің эмблемасы суреттің төменгі бөлігіндегі Халықаралық Паралимпиада Комитетінің эмблемасынан, Қазақстан Республикасының Ұлттық паралимпиада комитеті Қазақстан Республикасына тиесілігін бейнелейтін таңбадан, нақтырақ айтқанда ортасында күн сәулесі бар, оның астында қалықтаған бүркіт бейнеленген, сонымен қатар эмблеманың орталық бөлігіндегі "National Paralympic Committee of the Republic of Kazakhstan" жазуынан тұрады.

ХПК эмблемасы – бұл ортаға қарай дөңгелектелетін «Agitos» үш таңбасы (латын тілінен аударғанда «Мен қозғаламын» дегенді білдіреді). Эмблема әлемнің түкпір-түкпірінен спортшыларды жинайтын және оларға жарысу мүмкіндігін беретін ұйым ретіндегі ХПК рөлін білдіреді. Бұл сонымен қатар ешқашан жасымайтын спортшылардың үнемі алға жылжуын білдіреді. Agitos үш түсі қызыл, көгілдір және жасыл – әлем елдерінің ұлттық туларында жиі кездесетін үш түс.



1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. «Қазақстан Республикасының Ұлттық паралимпиада комитеті» қоғамдық бірлестігі (бұдан әрі – ҚР ҰПК) осы Жарғымен қарастырылған мақсаттарға қол жеткізу үшін, ерікті негізде, қоғамдық бірлестіктің ұйымдық-құқықтық нысанында құрылған коммерциялық емес ұйым болып табылады.

ҚР ҰПК Халықаралық Паралимпиада комитетінің (бұдан әрі – ХПК) Ережелер жинағына толық сәйкестікте өкілеттіктер мерзімін шектеусіз әрекет етеді және өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Қоғамдық бірлестіктер туралы» Заңын, Қазақстан Республикасының «Дене шынықтыру және спорт туралы» Заңын, Қазақстан Республикасының басқа заңнамалық актілерін және осы Жарғыны басшылыққа алады.

ХПК Ережелер жинағына сәйкес ҚР ҰПК, ХПК Халықаралық спорттық федерация ретінде әрекет ететін спорт түрлері бойынша федерацияның қызметтерін орындайды, атап айтқанда:

- 1) пара шаңғы спорты;
- 2) пара жеңіл атлетика;
- 3) следж хоккей;
- 4) пара пауэрлифтинг;
- 5) пара атыс;
- 6) пара жүзу;
- 7) арбадағы спорттық билер.

ҚР ҰПК республикалық қоғамдық бірлестік мәртебесіне ие, Қазақстан Республикасының бүкіл аумағында әрекет етеді және Халықаралық Паралимпиада комитетімен ХПК үшін Қазақстан Республикасындағы мүгедек-спортшылардың жалғыз өкілі ретінде мойындалған ұйым болып табылады.

1.2. Заңды тұлғаның толық атауы:

- мемлекеттік тілде - «Қазақстан Республикасының Ұлттық паралимпиада комитеті» Қоғамдық бірлестігі;
- орыс тілінде - Общественное объединение «Национальный паралимпийский комитет Республики Казахстан»;
- ағылшын тілінде - "National Paralympic committee of the Republic of Kazakhstan" Public Association

Заңды тұлғаның қысқартылған атауы:

- мемлекеттік тілде - «ҚР ҰПК» ҚБ;
- орыс тілінде - ОО «НПК РК»;
- ағылшын тілінде - "NPC RK" PA

1.3. ҚР ҰПК қызметіндегі жұмыстың ресми тілі қазақ және орыс тілдері болып табылады. ХПК-мен және басқа халықаралық ұйымдармен өзара қарым-қатынастарда ҰПК ағылшын тілін қолданады.

1.4. ҚР ҰПК өз қызметінде адамгершілік, демократия, еріктілік және өз мүшелерінің тең құқықтылығы, өзін-өзі басқару, заңдылық және жариялық қағидаларын басшылыққа алады.

1.5. ҚР ҰПК жарғысы ХПК Ережелер жинағына қайшы келмеуі тиіс және қажетті жағдайларда оған айқын сілтемелерді құрайды.

Егер ХПК Ережелер жинағымен осы Жарғыдағыдан басқа ережелер белгіленсе немесе оларды түсінуде қарама-қайшылықтар бар болса, онда ХПК Ережелер жинағы басым күшке ие болады.

1.6. ҚР ҰПК толық көлемде өзіне құқықтар қабылдайды және заңды тұлға міндеттерін көтереді, барлық міндеттемелер бойынша жауап береді, заңнамамен белгіленген тәртіпте бекітілген және тіркелген дербес теңгерімі, мөрі, бейнелемесі, эмблемасы және туы, өзінің атауы мен деректемелері жазылған бекітілген үлгідегі мөртабандары, бланкілері, ұлттық және шетел валютасындағы банктік шоттары бар.

1.7. Жарғылық мақсаттарға қол жеткізу үшін ҚР ҰПК Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыра алады. ҚР ҰПК кәсіпкерлік қызметінен түсетін табыстар ҚР ҰПК мүшелері арасында бөліне алмайды.

1.8. ҚР ҰПК мүшелері олармен ҚР ҰПК берілген мүлікке құқықтары жоқ, оның ішінде мүшелік жарналарға. ҚР ҰПК мүшелері ҚР ҰПК міндеттемелері бойынша жауап бермейді, ҚР ҰПК өз мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

1.9. ҚР ҰПК тұрақты өрекет ететін басқарушы органының орналасқан жері – Z05F6H4, Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, «Нұра» ауданы, «Қараөткел» шағын ауданы, Ақшоқы тұйық көшесі, 2 үй.

2. ҚР ҰПК ҚЫЗМЕТІНІҢ МӘНІ, МАҚСАТТАРЫ ЖӘНЕ МІНДЕТТЕРІ

2.1. ҚР ҰПК мақсаты мүгедек-спортшыларға өз мүмкіндіктерін кеңейтуге және жоғары спорттық шеберлікке қол жеткізуге мүмкіндік беретін барлық жағдай жасау болып табылады.

Өз мақсатына қол жеткізу үшін ҚР ҰПК:

1) мүгедектіктің барлық топтарындағы спортшылардың Паралимпиада ойындарына және ХПК санкцияланған жарыстарға қатысу өтінімдерінің үйлестірілуін жүзеге асырады;

2) команданың Паралимпиада ойындарына және ХПК санкцияланған басқа жарыстарға дайындығын басқаруда бақылауды жүзеге асырады;

3) елдегі мүгедектігі бар спортшылар үшін спорттың тиімді дамуына жәрдемдеседі;

4) барлық деңгейде және барлық құрылымдарда спортшы-әйелдердің және мүгедектіктің ауыр формалары бар спортшылардың спорттағы мүмкіндігін дамытады;

5) паралимпиадалық қозғалыстың дамуына және нығаюына септігін тигізетін білім беру, мәдени, зерттеу және ғылыми қызметті қолдайды және ынталандырады;

6) ХПК ережелері мен нормаларының сақталуына бақылауды жүзеге асырады;

7) ұйымға жетекшілік ету және басқаруды жүзеге асыру үшін оның мүшелеріне демократиялық құқықтарды беретін демократиялық құрылымы бар;

8) ХПК маркетингтік құқықтарын мойындайды және ХПК Халықаралық бағдарламасының демеушілерінің барлық санаттарын қорғайды;

9) ХПК Әдеп кодексінде баяндалған қағидаларының сақталуына септігін тигізеді;

10) Паралимпиадалық қозғалыстың қолдауын қамтамасыз етеді, халықаралық Паралимпиадалық қозғалыстың идеяларының дамуына септігін тигізеді;

11) мүгедек-спортшылардың бастапқы деңгейден жоғары жетістіктер спортына дейін дамуына септігін тигізеді;

12) саяси, діни, экономикалық, жыныстық, нәсілдік және басқа белгілер бойынша кемсітусіз мүгедек-спортшыларды спортпен шұғылдануға және паралимпиадалық қозғалысқа қатысуға ынталандырады;

13) паралимпиадалық қозғалысты, оның тұжырымдамасын бұқаралық ақпарат құралдарында жарықтандырады;

14) әділдік рухының үстемдігін, зорлық-зомбылыққа тыйым салуды, спортшылардың денсаулығы үшін тәуекелді бақылауды және Паралимпиадалық қозғалыстың аясында қолданылатын спорт түрлеріндегі негіз қалаушы әдеп қағидаларының сақталуын қамтамасыз етеді;

15) Дүниежүзілік допингке қарсы агенттікпен (ДДҚА) өзара әрекеттескенде допингтен еркін спорттық ортаның құрылуына септігін тигізеді;

16) дене шынықтыру және спорт құралдарымен мүгедектердің физикалық және рухтық тәрбиеленуіне және сауығуына жәрдемдеседі;

17) қазақстандық мүгедектер спортының халықаралық аренадағы позицияларын нығайтуға және беделін арттыруға жәрдемдеседі;

18) мүгедектердің Паралимпиадалық спортының дамуына жәрдемдесетін барлық ұйымдардың күшін үйлестіреді және заңнамалық негізде мүгедектердің Паралимпиадалық спортының бірыңғай жүйесінің құрылуына септігін тигізеді;

19) дене шынықтыру, спорт және салауатты өмір салты саласындағы мүгедектердің, мүгедек-балалардың және жастардың ағартуын жүзеге асырады;

20) қазақстандық спортшылардың Паралимпиадалық ойындарға лайықты қатысуына қол жеткізеді;

21) мүгедектер спортының даралығын сақтай және қорғай отырып, мүгедектердің әр санатының ерекшелігін ескеріп, мүгедектер спортының отандық және халықаралық спорттық қозғалысқа бірігуіне жәрдемдеседі.

2.2. ҚР ҰПК міндеттері:

1) Қазақстан Республикасының мүгедек спортшыларының Паралимпиадалық ойындарға, сонымен қатар аймақтық, континенталды және басқа халықаралық жарыстарға дайындығын және сәтті қатысуын қамтамасыз ету жөніндегі шараларды жүзеге асыру;

2) Паралимпиадалық команданы қалыптастырудың тәртібін және қағидаларын айқындау;

3) Паралимпиадалық ойындарға Паралимпиадалық делегацияның құрамын және оны Паралимпиадалық ойындарға қатысуы үшін бекіту;

4) бұқаралық спортты дәріптеу, мүгедектердің арасында дене шынықтырумен және спортпен айналысуды ұйымдастыруға жәрдемдесу;

5) жоғары жетістіктер спортының паралимпиадалық түрлерінің дамуына септігін тигізетін паралимпиадалық қозғалыстың қағидаларын насихаттау;

6) спорттың мәдени-тәрбиелік өлеуетін және оған байланысты адамгершілік, эстетикалық және басқа адамгершілік құндылықтарын іске асыру;

7) мемлекеттік және басқа органдар мен ұйымдарда мүгедек спортшылардың, бапкерлердің, спорт төрешілерінің, түрлі бағдардағы мамандардың, дене шынықтыру және спорт ардагер-мүгедектерінің мүдделеріне өкілдік ету және оларды қорғау;

8) Халықаралық паралимпиадалық комитеттің аясында өткізілетін Паралимпиада ойындарында және басқа халықаралық спорттық іс-шараларда Қазақстан Республикасының мүддесіне Халықаралық паралимпиадалық комитеттің Ережелер жинағына сәйкес өкілдік ету;

9) Қазақстан Республикасының мүддесіне Халықаралық паралимпиадалық комитетінде өкілдік ету;

10) денсаулық мүмкіндіктері шектеулі адамдардың бұқаралық және жоғары жетістіктер спортының пайдасына қорлар мен қайырымдылық ұйымдар құру және қолдау;

11) ғылыми-тәжірибелік Бас Ассамблеялар мен семинарларды ұйымдастыру, оның ішінде жұмыс тәжірибесімен алмасу бойынша, ҚР ҰПК мүдделерінің саласына кіретін барлық мәселелер бойынша, мүгедектермен жұмыс істеу үшін спорт мамандарын даярлау және жұмыс орындарын ашу;

12) дене шынықтыру және спорт саласындағы уәкілетті органмен өзара әрекеттескен кезде жоғары жетістіктер спортының паралимпиадалық түрлерін және бұқаралық спортты дамытудың бірыңғай саясатын жүргізу;

13) мүгедектердің дене шынықтыру және спорт ұйымдық негіздерін жетілдіруге, спорттық байланыстарды, оның ішінде халықаралық байланыстарды дамытуға және нығайтуға, жәрдемдесу;

14) ҚР ҰПК жарғылық мақсаттарын іске асыру үшін ресурстарды тартуға жәрдемдесу;

15) мүгедектердің арасында дене шынықтыру мен спортты дамытудың нысаналы бағдарламаларын іске асыруға қатысу;

16) Халықаралық паралимпиадалық комитеттің аясында өткізілетін Паралимпиада ойындарына және басқа халықаралық спорттық іс-шараларға қатысу үшін Қазақстан Республикасының мүгедек-спортшыларының қажетті дайындық деңгейін қамтамасыз етуге бағытталған шараларды өзірлеуге және жүзеге асыруға қатысу;

17) мүгедектердің рухтық және физикалық дамуына, олардың физикалық, әлеуметтік және кәсіби сауығуына бағытталған білім беру, ғылым, мәдениет, ағарту саласындағы қызметке жәрдемдесу;

18) бірінші кезекте спорттың паралимпиадалық түрлерімен айналысу үшін мүгедектердің дене шынықтыру және спортының материалдық-техникалық, ғылыми-әдістемелік базасын дамытуға, нығайтуға жәрдемдесу;

19) Паралимпиадалық бағдарламаның спорт түрлерін дамытатын және тарататын мүгедектердік қоғамдық бірлестіктеріне тәжірибелік көмек көрсету.

2.3. ҚР ҰПК жарғылық мақсаттарына және міндеттеріне қол жеткізу үшін қолданыстағы заңнамаға сәйкес келесі бағыттар мен қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) мүгедектердің дене шынықтырумен және спортпен үнемі айналысуға тартылуына септігін тигізеді, мүгедектердің спорттық жарыстарын, оның ішінде қазақстандық және халықаралық, ұлттық құрамалардың спортшылары үшін оқу-жаттығу жиындарын, семинарларды, Бас Ассамблеяларды ұйымдастыруға және жүргізуге қатысады;

2) Қазақстан Республикасының спорттың паралимпидалық түрлері бойынша құрама командаларының (спорттың паралимпидалық түрлері бойынша ұлттық құрама командаларының) бас бапкерлерін және спорттың паралимпидалық түрлері бойынша мемлекеттік бапкерлердің лауазымға тағайындалуын және босатылуын келістіруді жүзеге асырады;

3) ҚР ҰПК және оның мүшелерінің қызметіне тікелей байланысты спорттық лотереяларды, көрмелерді, басқа іс-шараларды ұйымдастырады және өткізеді;

4) мүгедектердің физикалық және әлеуметтік-психологиялық сауығу және бейімделу орталықтарының құрылуына септігін тигізеді;

5) ХПК ережелеріне сәйкес белгіленген тәртіпте Паралимпидалық ойындарға қатысу үшін Қазақстан Республикасының Паралимпидалық құрама командасының құрамына мүгедек-спортшыларды іріктеу үшін міндетті критерийлерді айқындайды;

6) қажетті оқу-әдістемелік және ақпараттық-білім беру әдебиетін, бейнематериалдарды өзірлейді, шығарады, баспа, спорттық, дене шынықтыру-сауықтыру, мәдени-ағарту және қайырымдылық қызметін жүзеге асырады;

7) ұқсас мақсаттары мен міндеттері бар қазақстандық және шетелдік ұйымдармен ынтымақтастықты дамытады;

8) ғылыми, білім беру (оның ішінде қосымша білім беру және қосымша кәсіби білім беру ұйымдары), сауықтыру, баспа, спорттық, дене шынықтыру-сауықтыру, мәдени-тәрбиелеу ұйымдарын құрады;

9) кәсіпкерлік, оның ішінде сыртқы экономикалық қызметті жүзеге асырады, кәсіпкерлік қызметті жүргізу үшін мүлік сатып алады, мәмілелер бекітеді;

10) оқу орталықтарын ашады, қосымша білім беруді жүзеге асырады;

11) спорттағы кемсітудің және зорлықтың кез келген формаларына қарсы күресті жүзеге асырады;

12) допингке қарсы саясаттың және ережелердің, оның ішінде мүшелікке, қаржыландыруға, тестілеу нәтижесі бойынша шешімдерге қатысты мәселелерде, Дүниежүзілік допингке қарсы кодекске сәйкестігін қамтамасыз ететіндей, сондай-ақ Дүниежүзілік допингке қарсы кодекспен қарастырылған ұлттық паралимпидалық комитеттердің рөлін және жауапкершілігін ескеретіндей Дүниежүзілік допингке қарсы кодексті енгізеді және қолданады.

3. ҚР ҰПК ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Жарғылық мақсаттарды жүзеге асыру үшін ҚР ҰПК құқықтары:

1) Қазақстан Республикасының Паралимпидалық қозғалысын, ҚР ҰПК мүшелерінің мүдделеріне барлық ұйымдарда және спорттық жарыстарда, сондай-ақ ХПК немесе оның аясында өткізілетін өзге іс-шараларда өкілдік ету;

2) Қолданыстағы заңнамамен қарастырылған тәртіпте және көлемде ҚР ҰПК, оның мүшелерінің қызметіне қатысты мемлекеттік билік органдарының және жергілікті өзін-өзі басқару органдарының шешімдерінің әзірленуіне қатысу;

3) Қазақстан Республикасының Паралимпидалық командасын қалыптастыру тәртібін және қағидаларын айқындау;

4) Қазақстан Республикасының Паралимпидалық делегациясының Паралимпидалық ойындарға құрамын бекіту және оны Паралимпидалық ойындарға қатысу үшін жолдау;

5) соттарда, мемлекеттік билік, жергілікті өзін-өзі басқару органдарында, қоғамдық бірлестіктерде және мүгедектердің халықаралық спорттық бірлестіктерінде қолданыстағы заңнамамен белгіленген тәртіпте өз құқықтарына, өз мүшелерінің заңды мүдделеріне өкілдік ету және қорғау;

6) қоғамдық өмірдің түрлі мәселелері бойынша бастамалармен сөз сөйлеу, ҚР ҰПК қызметінің мәселелері бойынша мемлекеттік билік органдарына ұсыныстар енгізу;

7) халықаралық бірлестіктерге кіру;

8) кіру және мүшелік жарналарды белгілеу және ҚР ҰПК мүшелерінен алу;

9) олардың Паралимпиадалық қозғалыстың мақсаттарына сәйкес келуі шартында халықаралық, қазақстандық, өңірлік жарыстарға және басқа іс-шараларға өзінің патронажын ұсыну;

10) өз қызметін тиісті үкіметтік органдармен келісілімдікте және ынтымақтастықта жүзеге асыру;

11) қайырымдылық, мәдени, спорттық ұйымдармен тікелей халықаралық байланыстар орнату, тиісті келісімдер бекіту, халықаралық симпозиумдардың, Бас Ассамблеялардың, көрмелердің жұмысына қатысу;

12) төленетін іссапарларға, шетелдік сапарларға жолдау, сонымен қатар спорттық іс-шараларға қатысу, бірлескен бағдарламаларды іске асыру, жұмыс тәжірибесімен алмасу, біліктілікті арттыру және ҚР ҰПК басқа іс-шаралары үшін спортшыларды, бапкерлерді және басқа мамандарды қабылдау;

13) мемлекеттік және басқа органдар мен ұйымдарда, оның ішінде соттарда мүгедек-спортшылардың, бапкерлердің, спорт төрешілерінің, түрлі бағдардағы мамандардың, дене шынықтыру және спорт мүгедек-спортшыларының мүдделеріне өкілдік етуді және қорғауды жүзеге асыру;

14) мемлекеттік органдардан заңмен белгіленген тәртіпте ҚР ҰПК жүктелген қызметтерді орындау үшін қажетті анықтамаларды, мәліметтерді және басқа материалдарды сұрату;

15) жарғылық міндеттерді орындау үшін мәміле жасасу, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарға иелену, міндет көтеру, сот органдарында талапкер және жауапкер ретінде әрекет ету;

16) Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасына сәйкес мемлекеттік тапсырма алу;

17) мүшелердің құрамын дайындау, құру, бекіту және әр түрлі спорт түрлері бойынша ұлттық құрама командаларды Паралимпиада ойындарына, Жасөспірімдер Паралимпиада ойындарына және басқа кешенді халықаралық спорттық іс-шараларға қатысуларын ұлттық спорттық федерациялар, дене шынықтыру және спорт саласындағы орталық және жергілікті уәкілетті мемлекеттік органдар;

18) Паралимпиада ойындарындағы және Паралимпиада ойындарымен байланысты барлық жарыстар мен церемонияларға қатысты делегация мүшелерінің қолданатын киім үлгісін, жабдықтауды анықтау;

19) келісімшарттық негізде жетекші спортшыларды, бапкерлерді және басқа мамандарды, оның ішінде шетел азаматтарын әлем, Азия, Еуропа, чемпионаттарына, Азия, Паралимпиада ойындарына, әлем, Азия кубоктарына және басқа ресми халықаралық жарыстарға дайындау мақсатында тарту;

20) спорттық және бұқаралық іс-шаралардың күнтізбелік жоспарына сәйкес өткізілетін республикалық және халықаралық жарыстарға жарнамалық материалдарды дайындау мен жеткізуді ұйымдастыру;

21) спорттық ұйымдардың спортшыларды бапкерлік қызметке дайындау бойынша озық төжербиесін зерттеу және енгізу;

22) дене шынықтыру және спорт мамандарының, бапкерлер және оқытушылар құрамының біліктілігін Қазақстан Республикасы территориясында, сондай-ақ шетелде арттыру бойынша іс-шаралар өткізуді ұйымдастыру;

23) халықаралық спорттық жарыстардың жеңімпаздары мен жүлдегерлеріне және олардың бапкерлеріне сыйақылар төлеуді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының құрама командалар мүшелеріне жарақаттар мен зақым алу кезінде өтемақылар төлеуді ұйымдастыру;

24) жетекші спортшылар мен бапкерлер үшін профилактикалық және қалпына келтіру іс-шараларын өткізу;

25) оқу-жаттығу жиындары мен халықаралық жарыстарға қатысу үшін мүгедек спортшыларға, жаттықтырушыларға, делегаттарға және басқа да ілесіп жүрген адамдарға визалық өтінімді ұйымдастырады және мүгедек спортшыларды, жаттықтырушыларды, делегаттарды және басқа да ілесіп жүрген адамдарды жарыс, оқу-жаттығу жиындары кезінде жазатайым жағдайлардан сақтандыруды ұйымдастыру.

ҚР ҰПК айрықша құқықтары:

1) Паралимпиадалық ойындарда, сонымен қатар ХПК аясында өткізілетін өңірлік, құрлықтық немесе дүниежүзілік спорттық жарыстарда Қазақстан Республикасының намысын жырту;

2) Халықаралық паралимпиадалық комитетке облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың жергілікті атқарушы органымен келісім бойынша паралимпиадалық ойындарды өткізуге Қазақстан Республикасының үміткер-қаласы туралы өтінім беру;

3) ұйымдық-құқықтық нысанына қарамастан ұйымдардың және мекемелердің атауларында ХПК бекітілген және ҚР ҰПК тиесілі, белгіленген тәртіпте тіркелген эмблеманы, туды, ұран мен гимнды, бұл атрибуттар пайдаланылған бейнелемелерді, «Паралимпиадалық ойындар», «Паралимпиада ойындары» атауларын және олардың негізінде құрылған сөздер мен сөз тіркестерін пайдалану, сонымен қатар ҚР ҰПК-мен бекітілген лицензиялық және демеушілік келісімдердің аясында компаниялармен және фирмалармен көрсетілетін қызметтерде және өнімдерде ҚР ҰПК логотиптерін және бейнелемесін пайдалануға айрықша сату құқығына және лицензиясына ие болу;

4) заңнамаға, халықаралық құқықтық актілерге және осы Жарғыға сәйкес басқа құқықтарды жүзеге асыру.

3.2. ҰПК міндеттері:

1) Қазақстан Республикасының заңнамасын, Халықаралық Паралимпиадалық қозғалыстың, халықаралық құқықтың, ҚР ҰПК қызмет саласындағы көпшілік таныған қағидалар мен нормаларды сақтау;

2) ережеге сәйкес тиісті спорт түрінде Паралимпиадалық ойындарға қатысу үшін және оларды ұлттық Паралимпиадалық құрама команданың құрамына қосу үшін талаптарды қанағаттандыратын барлық спортшыларды қандай да кемсіту формаларынсыз қарастыру;

3) ХПК эмблемаларын, Паралимпиадалық символды, туды, ұранды, гимнды және «Паралимпиадалық ойындар», «Паралимпиада ойындары» атауларын пайдалануға қатысты ҚР ҰПК Ережелер жинағында баяндалған ҰПК ережелерін қорғау жөніндегі рәсімдерді сақтау;

4) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес басқа міндеттерді жүзеге асыру.

4. ҰПК МҮШЕЛІГІ. ҚР ҰПК МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4.1. Келесілер ҰПК мүшелері бола алады

4.1.1. Толық дауыс беру және сөз сөйлеу құқықтары бар мүшелер:

1) Паралимпиадалық ойындардың бағдарламасына кіретін және ХПК мүшесі – тиісті халықаралық спорттық федерацияның мүшесі болып табылатын спорт түрі бойынша ұлттық федерация;

2) ХПК мүшесі – Халықаралық мүгедектер спорты ұйымының (ИОСД) мүшесі болып табылатын Ұлттық мүгедектер спорты ұйымы (ҰМСҰ).

4.1.2. Тек өнер көрсету құқығы бар мүшелер:

1) Паралимпиадалық ойындардың бағдарламасына қосылмаған, бірақ Паралимпиадалық қозғалыстың дамуына және Қазақстанда спортты насихаттауға жәрдемдесетін және ХМК мойындалған спорт түрі бойынша ұлттық федерация;

2) ХПК басқаратын спорт түрі бойынша ұлттық федерация;

3) Құрметті мүшелері:

Қосымша Атқарушы комитет паралимпиадалық спорттың дамуына елеулі үлес қосқан және паралимпиадалық қозғалыстың дамуына қамқорлықты бөлісетін, оған қолдау көрсететін және ҚР ҰПК Жарғысын мойындайтын, 18 жасқа толған Қазақстан Республикасының азаматтары «Құрметті мүше» мәртебесін ұсына алады.

4.2. Ұлттық спорт федерациялары – ҚР ҰПК мүшелері оның қызметіне өз өкілдері арқылы қатысады. Бір ұлттық федерациядан немесе ҰМСҰ бір тұлға ғана сөз сөйлеу құқығымен және дауыс беруге қатысу құқығымен ҚР ҰПК толыққанды мүшесі бола алады. Ұлттық федерацияның немесе ҰМСҰ екінші тұлғасы тек сөз сөйлеу құқығымен ғана ҚР ҰПК мүшесі бола алады.

4.3. ҚР ҰПК мүшелері кіру және жыл сайынғы мүшелік жарналарды төлейді.

4.4. ҚР ҰПК мүшелігіне қабылдау туралы шешімді ҰПК Атқарушы комитеті заңды тұлғаның – қоғамдық бірлестіктің ҚР ҰПК мүшелігіне ену туралы шешімінің негізінде қабылдайды. Заңды тұлғаның – қоғамдық бірлестіктің ҰПК мүшелігіне ену туралы шешімі осы қоғамдық бірлестіктің жарғысына сәйкес қабылдануы тиіс.

4.5. Заңды тұлғалар ҚР ҰПК өзінің мүшелігін кез келген уақытта тоқтата алады. Мүшелікті тоқтату туралы шешім осы Жарғының 4.9.т. және 4.10.т. белгіленген тәртіпте қабылданады.

4.6. ҚР ҰПК мүшелерінің құқықтары:

1) Бас Ассамблеяның отырыстарында ұсыныстар енгізу;

2) ҚР ҰПК құзыретінің шегінде ҚР ҰПК-нен қажетті ақпаратты, әдістемелік және өзге көмекті алу;

3) олардың мәртебесін бекітуге, халықаралық байланыстарды жүзеге асыруға, жарыстарды және басқа іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге байланысты ұйымдық мәселелерді шешуде ҰПК қолдауын пайдалану;

4) ҚР ҰПК іс-шараларына қатысу;

5) ҚР ҰПК қызметінің мәселелерін талқылау және жұмысты жақсарту жөніндегі ұсыныстарды енгізу;

6) ішкі нормативтік құжаттармен және басқару органдарының шешімдерімен танысу;

7) ҚР ҰПК органдарының күн тәртібіне талқылау үшін мәселелерді қосу туралы ұсынысты енгізу;

8) ҚР ҰПК мүшелерінің құрамынан ерікті түрде шығу.

4.7. Жарғының 4.6. тармағында аталған құқықтарға қосымша ретінде ҰПК толыққанды мүшелері келесідей құқықтарға ие:

1) ҚР ҰПК Бас Ассамблеясына қатысу және дауыс беру;

2) ҚР ҰПК басқарушы және бақылау-ревизиялық органдарын, комиссияларын, жұмыс топтарын, кеңестерін сайлау және сайлану.

4.8. ҚР ҰПК мүшелерінің міндеттері:

1) ҚР ҰПК болжамы мен миссиясын әзірлеуге қатысу;

2) ҚР ҰПК Жарғысының ережелері мен талаптарын мойындау және сақтау;

3) ҚР ҰПК қызметіне қатысу;

4) осы Жарғымен айқындалған мақсаттар мен міндеттердің іске асырылуына септігін тигізу;

5) Бас Ассамблеяның, ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің және ҰПК Президентінің шешімдерінің орындалуын жүзеге асыру;

6) кіру және жыл сайынғы мүшелік жарналарды уақтылы төлеу;

7) ХПК Ережелер жинағының қағидаларын, ережелерін және талаптарын сақтау;

8) ҚР ҰПК, оның мүшелерінің беделіне зиян келтіруі мүмкін қасақана әрекеттерді (әрекетсіздіктерді) болдырмау;

9) Қазақстан Республикасы заңнамасын, оның ішінде допингке қарсы күрес мәселелері бойынша жөніндегі, Дүниежүзілік допингке қарсы кодекстің қағидаларын және оның дамуына қабылданған допингке қарсы ережелерді сақтау;

10) ҚР ҰПК басқарушы органдарын осы Жарғының аясындағы өз қызметі туралы ақпараттандыру;

11) мүшелердің құрамын дайындау, құру, бекіту және паралимпиадалық және паралимпиадалық емес спорт түрлері бойынша ұлттық құрама командаларды Паралимпиада ойындарына, Жасөспірімдер Паралимпиада ойындарына және басқа көшенді халықаралық спорттық іс-шараларға қатысуларын ұлттық спорттық федерациялар, дене шынықтыру және спорт саласындағы орталық және жергілікті уәкілетті мемлекеттік органдармен әрекеттестікте қамтамасыз ету;

12) тиісті халықаралық федерациямен және олардың жарғылары мен қолданылатын нормаларына сай, өзара тығыз байланыста ҚР ҰПК мүше болуына байланысты өзінің құрылтай құжаттарына тиісті өзгерістер мен толықтырулар енгізу;

13) басқа міндеттерді көтеру және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен, ХПК Ережелер жинағымен, осы Жарғымен және

оған сәйкес қабылданған ҚР ҰПК басқа жергілікті нормативтік актілерімен қарастырылған талаптарды сақтау.

4.9. ҚР ҰПК-дегі мүшелік ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің шешімі бойынша келесі жағдайларда тоқтатылады:

1) ҚР ҰПК мүшелігінен өз қалауынша шыққан жағдайда (ҚР ҰПК Президентінің атына жолданған жазбаша өтініштің негізінде);

2) ҚР ҰПК мүшесі – заңды тұлға таратылған немесе қайта ұйымдастырылған жағдайда немесе ҚР ҰПК мүшесі – жеке тұлға қайтыс болған жағдайда.

4.10. ҚР ҰПК мүшесі ҚР ҰПК Жарғысына сәйкес ҚР ҰПК Атқарушы комитетімен ҚР ҰПК мүшелері құрамынан келесі жағдайларда шығарылуы мүмкін:

1) ҚР ҰПК мүшесі осы Жарғының 4.1. т. белгіленген талаптарға сәйкес келмеген жағдайда;

2) ҚР ҰПК Жарғысын өрескел бұзған жағдайда, оның ішінде осы Жарғының 4.8. т. ережелерін сақтамаған жағдайда; Бас Ассамблеяның, ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің, ҰПК Президентінің шешімдерін сақтамаған немесе орындамаған жағдайда;

3) кіру және мүшелік жарналарды төлемеген жағдайда;

4) ҚР ҰПК материалдық және басқа залал келтіретін әрекеттерді немесе әрекетсіздіктерді жасағаны үшін.

5. ҚР ҰПК ӨҢІРЛІК ҚҰРЫЛЫМЫ

5.1. ҚР ҰПК, қолданыстағы заңнамаға сәйкес, өз қызметін жарғылық мақсаттар мен міндеттерді шешу үшін, не болмаса ҚР ҰПК мүддесін қорғау және өкілдік ету үшін құрылатын құрылымдық бөлімшелер – ҚР ҰПК филиалдары немесе өкілдіктері арқылы (бұдан әрі – ҚР ҰПК өңірлік бөлімшелері) Қазақстан Республикасының аумағында, тиісінше, облыстарда, республикалық маңызы бар қалада және астанада жүзеге асырады.

5.2. Қазақстан Республикасының әрбір облысында, республикалық маңызы бар қалада және астанада тек бір ғана ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесі құрыла алады, олар арқылы ҚР ҰПК өз қызметін осы Жарғыға сәйкес жүзеге асырады. Өңірлік бөлімшелер қызметін ҚР ҰПК атынан жүзеге асырады.

5.3. Өңірлік бөлімшелер ҚР ҰПК мүлігіне иеленеді және ҚР ҰПК Атқарушы комитетімен бекітілетін Өңірлік бөлімше туралы ереженің негізінде әрекет етеді.

5.4. ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің төрағасы ҚР ҰПК Атқарушы комитетімен сайланады.

5.5. ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің төрағасы:

1) ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің қызметіне жалпы жетекшілікті жүзеге асырады;

2) өңірлік бөлімшенің жұмыскерлері арасында қызметтік міндеттерді бөледі;

3) ҚР ҰПК басқарушы органдарының шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады;

4) Қазақстан Республикасының мемлекеттік және мемлекеттік емес органдарында және ұйымдарында ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесіне өкілдік етеді;

5) Атқарушы комитетмен бекітілетін шығындар сметасының шегінде осы Жарғыға және өз құзыретіне сәйкес ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің мүлігіне және құралдарына иелік етеді;

6) ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесімен салықтарды, алымдарды және басқа міндетті төлемдерді есептеудің және төлеудің дұрыстығы үшін жауап береді;

7) ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің міндетті есептілігін құрудың және тапсырудың дұрыстығы мен уақыттылығы үшін жауап береді;

8) ҚР ҰПК Атқарушы комитетіне ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің қызметі туралы жыл сайынғы есепті құрудың және тапсырудың дұрыстығы және уақыттылығы үшін жауап береді;

9) ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің құжаттарының сақтылығы үшін жауап береді;

10) ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің барлық жұмыскерлері үшін орындалуға міндетті бұйрықтар мен өкімдерді шығарады;

11) ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің мұрағатының дайындалуы және тиісті мемлекеттік органдарға берілуі үшін жауап береді;

12) заңнаманың талаптарына сәйкес еңбек шарттары бойынша ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің жұмыскерлерін жұмысқа алады және жұмыстан шығарады, ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінде бухгалтерлік есебінің жүргізілуін қамтамасыз етеді;

13) ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесінің қызметін қамтамасыз ету үшін қажетті заңнамаға және осы Жарғыға сәйкес өзге қызметтерді жүзеге асырады.

5.6. ҚР ҰПК өңірлік бөлімшесі Төрағасының өкілеттіктері ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің шешімімен мерзімінен бұрын тоқтатылуы мүмкін.

6. БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ

6.1. ҚР ҰПК басқару органдары:

1) жоғарғы басқару органы – Бас Ассамблея;

2) тұрақты өрекет ететін атқарушы басқару органы – Атқарушы комитет (бұдан әрі Атқарушы комитет);

3) бақылаушы орган – Ревизиялық комиссия;

4) сабағаттық-кеңесші орган – Қамқоршылар кеңесі.

6.2. Өз міндеттерін орындаған кезде ҚР ҰПК басқару органдарының мүшелері және (немесе) олардың өкілдері әрқашан адал және ҚР ҰПК үздік мүддесінде өрекет етуге міндетті.

7. БАС АССАМБЛЕЯ

7.1. Бас Ассамблея ҚР ҰПК-нің барлық мүшелері кіретін ҚР ҰПК-нің жоғарғы басқару органы болып табылады. Бас Ассамблеяның отырыстарына ҚР ҰПК Президенті төрағалық етеді. Президент болмаған немесе мүмкін болмаған жағдайда, отырысқа Вице-президент немесе Президент уәкілеттік берген басқа адам төрағалық етеді.

7.2. Бас Ассамблеяның айрықша құзыретіне келесілер жатады:

1) ҚР ҰПК жарғысын бекіту, оған өзгертулер мен толықтырулар енгізу, жарғыны жаңа редакцияда бекіту;

- 2) ҚР ҰПК қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешімді қабылдау;
- 3) ҚР ҰПК қызметінің басым бағытталын айқындау;
- 4) ҚР ҰПК мүлігін қалыптастыру қағидаларын айқындау;
- 5) ҚР ҰПК Атқарушы комитетының және ҚР ҰПК Ревизиялық комиссиясының сандық құрамын айқындау;
- 6) ҚР ҰПК Президентін, Вице-президентін, Бас хатшысын, ҚР ҰПК Атқарушы комитетының басқа мүшелерін, Ревизиялық комиссияның мүшелерін сайлау, олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату;
- 7) Атқарушы комитетмен қаржылық есептілікті ұсынудың тәртібін және мерзімділігін, сондай-ақ Ревизиялық комиссиямен тексерістерді жүргізу тәртібін айқындау;
- 8) ҚР ҰПК Атқарушы комитетының және ҚР ҰПК Ревизиялық комиссиясының есептемелерін бекіту;
- 9) ҚР ҰПК басқа заңды тұлғалардың құрылуына және қызметіне қатысу (қатысуды тоқтату) туралы шешімді қабылдау;
- 10) ҚР ҰПК филиалдарын немесе өкілдіктерін құру немесе қызметін тоқтату туралы шешімді қабылдау.

7.3. Бас Ассамблеяның айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелер, онымен ҚР ҰПК басқа органдарының қарауына беріле алмайды.

Бас Ассамблея жоғарғы басқару органы ретінде, осы Жарғыға сәйкес, ҚР ҰПК қызметінің кез келген мәселесін қарауға және ол бойынша шешім қабылдауға құқылы.

7.4. Бас Ассамблея Атқарушы комитетның шешімінің негізінде жылына кем дегенде бір рет кезекті отырысқа шақырылады. Бас Ассамблеяның барлық қалған отырыстары кезектен тыс болып табылады.

Кезектен тыс отырысқа Бас Ассамблея келесідей шақырылады:

- ҚР ҰПК Атқарушы комитетының шешімімен;
- ҚР ҰПК Президентінің талабымен;
- ҚР ҰПК мүшелерінің жартысынан астамының талабымен;
- ҚР ҰПК Ревизиялық комиссиясының талабымен.

7.5. Бас Ассамблеяның кезектен тыс отырысын шақыру туралы өтінішхат/талап бастамашымен Президентке жолданады және Бас Ассамблеяның қарауына шығарылатын мәселелердің толық тізбесін және барлық материалдарды қосып, оларды қарастыру қажеттілігінің негіздемесін құрауы тиіс.

7.6. Бас Ассамблеяның отырысын өткізу күні, уақыты, орны Президентпен анықталады. Бас Ассамблеяның кезекті отырысының күн тәртібі Атқарушы комитетмен, кезектен тыс отырысының күн тәртібі Президентпен қалыптастырылады.

Бас Ассамблеяның кезекті отырысының өткізу күні, уақыты, орны және күн тәртібі туралы хабарландыру Президентпен ҚР ҰПК мүшелеріне жазбаша түрде кезекті Бас Ассамблеяны өткізуге дейінгі 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын жолданады. Хабарландыру пошталық хабарламалар немесе электрондық пошта арқылы ҚР ҰПК мүшелерінің тізілімінде көрсетілген мекенжайлар бойынша жолданады. Пошталық хабарламада көрсетілген жөнелту күні хабарландыру күні болып саналады.

Президент ҚР ҰПК мүшелеріне Бас Ассамблеяның кезектен тыс отырысын өткізу туралы тиісті хабарландыруды Атқарушы комитет шақыру туралы шешімді шығарған сәттен бастап немесе кезектен тыс Бас Ассамблеяны шақыру туралы

тиісті жазбаша талапты алған сәттен астап 3 (үш) жұмыс күні ішінде, бірақ Бас Ассамблеяның кезектен тыс отырысын өткізу күніне дейінгі 2 аптадан кешіктірмей жолданады.

7.7. Президент кезектен тыс Бас Ассамблеяның шақырылуына бастамашыдан кезектен тыс Бас Ассамблеяның қарауына шығарылатын мәселелер бойынша негізделген шешімдерді қабылдау үшін қажетті жетіспейтін материалдарды сұратуға құқылы. Бұл жағдайда кезектен тыс Бас Ассамблеяны шақыру туралы хабарландыруды жолдау үшін мерзімнің ағыны үзіледі және сұратылған жетіспейтін материалдарды алған сәттен бастап қайта есептеу басталады.

7.8. Кезекті Бас Ассамблеяның күн тәртібіне өзгертулер мен толықтыруларды енгізу, қарастыруға ұсынылатын мәселелерді көрсетіп және оларды қарастыру қажеттілігін негіздеп, сондай-ақ оған барлық материалдарды қосып, кезекті Бас Ассамблеяны өткізу туралы хабарландыруды алған сәттен бастап 10 (он) күнтізбелік күннің ішінде ҚР ҰПК мүшелерімен өзгертулер мен толықтыруларды енгізу жөніндегі жазбаша ұсынысты Президенттің атына жолдау арқылы жасауға болады. Президент күн тәртібінің ұсынылған өзгертулерімен және толықтыруларымен келіскен жағдайда, ҚР ҰПК мүшелеріне күн тәртібін өзгерту туралы хабарландыруды Бас Ассамблеяның кезекті отырысын өткізу күніне дейінгі кем дегенде 10 (он) күнтізбелік күн бұрын жолдайды.

7.9. Бас Ассамблеяның кезектен тыс отырысының күн тәртібін өзгертуге, қатысып отырған ҚР ҰПК мүшелерінің бірауыздан қабылданған шешімінің негізінде, Бас Ассамблея отырысының өзінде рұқсат етіледі.

7.10. Күн тәртібінің барлық мәселелері қарастырылып отырған мәселенің мазмұны туралы бір мәнді тұжырым жасауға мүмкіндік беретін нақты тұжырымдамаларға ие болуы тиіс. ҚР ҰПК мүшесімен дауыс беру құқығын басқа тұлғаға, оның ішінде ҚР ҰПК басқа мүшесіне беруіне рұқсат етілмейді.

7.11. Бас хатшыны (немесе ол болмаған кезде оны төраға тағайындайтын Атқарушы комитеттің мүшесі) Бас Ассамблеяның Хатшысы болып тағайындаланады және Бас Ассамблеяның отырыстарының хаттамаларын жүргізуге жауап береді.

7.11. ҚР ҰПК қатысып отырған мүшелерінің дауыстарының қарапайым көпшілігімен Бас Ассамблея Бас Ассамблеяның төрағалық етушісін және хатшысын сайлайды.

7.12. Дауыстарды санау және дауыс беру қорытындысын шығару Бас Ассамблеяның хатшысымен жүзеге асырылады.

7.13. Бас Ассамблеяның кворумы бар және егер оның отырысына ҚР ҰПК мүшелерінің кем дегенде жартысы қатысса, шешім қабылдауға құқылы.

7.14. Бас Ассамблеяның отырысындағы шешімдер, кворум болған жағдайда, Бас Ассамблея қатысып отырған мүшелерінің қарапайым көпшілігімен қабылданады, Жарғының 7.2. тармағының 1), 2), 6) және 8) тармақшаларымен қарастырылған мәселелерді есептемегенде, олар бойынша шешімдер кворум болған жағдайда, Бас Ассамблеяға қатысып отырған мүшелердің үштен екі дауысын құрайтын айқын көпшілігімен қабылданады.

7.15. Бас Ассамблеяның шешімдері хаттама түрінде рәсімделеді, ол Бас Ассамблея отырысын өткізген күннен бастап (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей, Бас Ассамблеяның төрағалық етушісімен және хатшысымен қол қойылуы, ҚР ҰПК мөрімен куәландырылуы тиіс.

7.16. Бас Ассамблея Отырысының хаттамасында келесілер болуы тиіс:

- 1) ҚР ҰПК толық атауы және орналасқан жері;
- 2) Бас Ассамблеяны өткізу күні, уақыты және орны;
- 3) Бас Ассамблеяның төрағалық етушісі мен хатшысы туралы мәліметтер;
- 4) Бас Ассамблеяға қатысқан ҚР ҰПК мүшелері туралы мәліметтер;
- 5) шешімдерді қабылдау үшін кворумның болуы туралы мәліметтер;
- 6) Бас Ассамблеяның күн тәртібі;
- 7) Бас Ассамблеяның күн тәртібінің әрбір мәселелері бойынша дауыс беру

нәтижесін көрсетіп, дауыс беруге қойылған мәселелер және олар бойынша дауыс беру қорытындылары;

- 8) қабылданған шешімдер;
- 9) төрағалық етушінің және хатшының қолдары.

Бас Ассамблея отырыстарының хаттамалары Бас хатшыда жауапты сақтауда болады.

8. АТҚАРУШЫ КОМИТЕТ

8.1. Атқарушы комитет, осы Жарғымен Бас Ассамблеяның құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешуді есептегенде, ҚР ҰПК қызметінің жалпы жетекшілігін жүзеге асыратын алқалы тұрақты әрекет ететін басқару органы болып табылады. ҚР ҰПК Атқарушы комитеті Бас Ассамблеяға есепті.

Атқарушы комитет кем дегенде 4 (төрт) мүшеден тұрады, олардың біреуі паралимпиадашы-спортшылардың өкілі болуы тиіс. Паралимпиадашы-спортшылардың өкілдерін есептегенде, Атқарушы комитетның барлық мүшелері Бас Ассамблеямен 4 (төрт) жылдан аспайтын мерзімге сайланады. Атқарушы комитет мүшелері жаңа мерзімге Бас Ассамблеямен 2 (екі) рет сайлана алады.

8.2. Атқарушы комитетның ұйымдық қызметіне Президент жетекшілік етеді. Президент болмаған кезде оның міндеттерін ҚР ҰПК вице-президенті немесе Президент уәкілеттік берген басқа адам орындайды.

8.3. Атқарушы комитет мүшесі басқа төленетін қызметпен айналысуға, сонымен қатар басқа заңды тұлғалардың басқару органының мүшесі болуға құқылы.

8.4. Атқарушы комитетның айрықша құзыретіне келесілер жатады:

- 1) ҚР ҰПК жаңа мүшелерін қабылдау және ҚР ҰПК мүшелерінің қатарынан шығару туралы шешімді қабылдау;
- 2) Республикалық және (немесе) өңірлік спорт федерацияларды және басқа да спорттық ұйымдарды мойындау туралы шешімді қабылдау;
- 3) стратегияларды, жоспарларды, ережелерді, нұсқаулықтарды және ҚР ҰПК өзге бағдарламалық құжаттары мен саясаттарын бекіту;
- 4) ҚР ҰПК кеңестері, комиссиялары, комитеттері және жұмыс топтары туралы ережелерді бекіту;
- 5) ҚР ҰПК филиалдары мен өкілдіктері туралы ережелерді бекіту, ҚР ҰПК филиалдары мен өкілдіктерінің басшыларын сайлау;
- 6) ҚР ҰПК ішкі нормативтік құжаттарын бекіту, сонымен қатар Бас хатшымен бекітілетін ішкі нормативтік құжаттардың тізбесін бекіту;

7) ҚР ҰПК бюджетін бекіту, сонымен қатар оған өзгертулер мен толықтыруларды енгізу;

8) Бас Ассамблеяның кезекті отырысының күн тәртібін анықтау;

9) Паралимпиадалық команданы қалыптастыру тәртібін және қағидаларын бекіту;

10) ҚР ҰПК Президентін сайлау тәртібін бекіту және ҚР ҰПК Президентінің ұсынысы бойынша вице-президенттерді ҚР ҰПК жекелеген бағдарламаларының дайындалуын және іске асырылуын ұйымдастыру үшін жауапты басшылар ретінде анықтау;

11) атаулы құны 1 000 000 (бір миллион) теңгеден асатын ҚР ҰПК мүлігін иеліктен айыруға байланысты мәмілелерді, сондай-ақ тиісті қаржылық жылға ҚР ҰПК бекітілген бюджетімен қарастырылмаған 10 000 000 (он миллион) теңгеден асатын сомаға немесе шетелдік валютадағы баламалы сомаға ҚР ҰПК міндеттемелерінің туындауына алып келетін немесе алып келуі мүмкін мәмілелерді, ҚР ҰПК пайдасына үшінші тұлғалардан қайырымдылық және демеушілік көмек туралы шарттарды есептемегенде, мүдделер жанжалының болуы болжамданатын мәмілелерді ҚР ҰПК бекітуі туралы шешімді қабылдау;

12) жоғарғы басқару органының (мүшесі ҚР ҰПК болып табылатын, не болмаса акциялары (қатысу үлестері) ҚР ҰПК тиесілі заңды тұлғаның акционерлерінің (қатысушыларының) жалпы жиналысының) құзыретіне жататын қызмет мәселелері бойынша шешімді қабылдау;

13) ҚР ҰПК қызметі нәтижелері туралы ҚР ҰПК жылдық есептемесін бекіту;

14) ҚР ҰПК жұмыскерлерінің, ұйымдық құрылымының және штаттық кестесінің жалпы санын бекіту;

15) еңбекті төлеу шарттары туралы шешімді қабылдау;

16) ҚР ҰПК аудитін өткізу үшін аудиторлық ұйымды анықтау;

17) Бас Ассамблеямен қабылданған шешімдердің орындалуын қамтамасыз ету;

18) ҚР ҰПК-дегі мүшелік туралы ережені, оның ішінде мүшелік жарналар саясатын, оған қоса кіру және мүшелік жарналарды төлеу мөлшерін, тәртібін және мерзімін бекіту;

19) Республикалық және (немесе) өңірлік спорт федерацияларды және басқа да спорттық ұйымдарды мойындау тәртібін бекіту;

20) Бас Ассамблеяның айрықша құзыретіне жатпайтын өзге мәселелер бойынша шешімді қабылдау.

8.5. Атқарушы комитет отырыстары Президентпен қажеттілігіне қарай өз бастамасы бойынша шақырылады, ал ол болмаған жағдайда ҚР ҰПК Бас хатшысымен, Вице-Президентімен немесе Атқарушы комитет мүшелерінің және Ревизиялық комиссияның шешімі бойынша.

8.6. Атқарушы комитет отырысын шақыру туралы талапта Атқарушы комитетның қарауына шығарылатын мәселелердің толық тізбесі және оларды қарастыру қажеттілігінің негіздемесі болуы тиіс.

8.7. Президент отырыстың күнін, уақытын, орнын және күн тәртібін анықтайды және барлық қажетті материалдарды қосып, отырысты шақыру туралы тиісті жазбаша талапты алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күнінің ішінде Атқарушы комитет отырысын шақыру туралы тиісті хабарландыруды Атқарушы комитет мүшелеріне жолдайды.

8.8. Алдағы отырыс туралы хабарландыру материалдарымен бірге Атқарушы комитетның барлық мүшелеріне электронды байланыс арқылы Атқарушы комитет мүшелерімен ұсынылған электронды мекенжайларына және (немесе) қағаз нұсқасында жолданады.

8.9. Шешімдерді қабылдау үшін кворум Атқарушы комитет мүшелерінің санынан кем дегенде жартысын құрайды.

8.10. ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің әрбір мүшесі шешімдерді қабылдаған кезде бір дауысқа ие болады. Шешімдер ашық дауыс берумен, дауыстардың қарапайым көпшілігімен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда, дауыс беру кезінде ҚР ҰПК Президенті дауыс берген шешім қабылданған болып саналады, ал ол орнында болмаған жағдайда ҚР ҰПК Бас хатшысының, ҚР ҰПК Атқарушы комитеті қабылдаған шешімге қарсы дауыс берген ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің мүшесі, ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің отырысының материалдарына қосылуға жататын ерекше пікірді жазбаша түрде білдіруге құқылы.

8.11. ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің отырыстарын ҚР ҰПК Президенті жүргізеді, ал ол орнында болмаған жағдайда – ҚР ҰПК Бас хатшысы. Олар орындарында болмаған жағдайда – ҚР ҰПК Президентінің жекелеген тапсырмасы бойынша отырысты ҚР ҰПК вице-президенттерінің бірі жүргізеді.

8.12. ҚР ҰПК Президентінің немесе оның орнын басатын тұлғаның шешімі бойынша, ерекше жағдайларда ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің отырыстары сырттай нысанда сауалнама парақтарының немесе олардың нысандарының көмегімен электронды түрде электронды коммуникациялар құралдары арқылы жүргізілуі мүмкін.

Сауалнама парағында мыналар болуы тиіс:

- ҚР ҰПК Атқарушы комитеті мүшесінің тегі, аты, әкесінің аты;
- ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің мүшесіне сауалнама парағын жолдау күні;
- ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің мекенжайына дауыс беру нәтижелерін жолдау мерзімі;
- дауыс беруге қойылған әрбір мәселенің тұжырымдамасы және оны қарастыру кезектілігі;
- «қолдаймын», «қарсымын» немесе «қалыс қалды» тұжырымдамаларымен білдірілген, дауыс беруге қойылған әрбір мәселе бойынша дауыс беру нұсқалары;
- сауалнама парағына ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің мүшесі қол қоюы тиіс деген нұсқама.

8.13. Егер сауалнама парақтарының көмегімен дауыс беруге ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің мүшелері санының жартысынан астамы қатысса, сырттай нысанда өткізілетін ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің отырысы заңды болып саналады.

Сауалнама парақтарының көмегімен жүзеге асырылатын дауыс беру кезінде, дауыс берушілерге дауыс берудің ықтимал нұсқаларының біреуі ғана қалдырылған дауыс есептеледі. Жоғарыда аталған талап бұзылып толтырылған сауалнама парақтары жарамсыз деп танылады және ондағы мәселелер бойынша дауыстар есептелмейді.

8.14. Егер сауалнама парағында дауыс беруге қойылған бірнеше сұрақтар болса, бір немесе бірнеше мәселелерге қатысты жоғарыда көрсетілген талаптың

сақталмауы, жалпы сауалнама парағының жарамсыз деп танылуына алып келмейді.

8.15. ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің барлық мүшелері өздерінің қызметтік міндеттерін қоғамдық негіздерде орындайды. Өкілеттіктерді өз еркімен тоқтатқан жағдайда, не болмаса Атқарушы комитет мүшелері сайланған мерзім өткен жағдайда, соңғылары Бас Ассамблея жаңа мүшелерді сайлағанға дейін міндеттерін орындауын жалғастырады.

8.16. Президент Атқарушы комитет отырыстарында төрағалық етеді. Атқарушы комитет отырысы квору болған жағдайда, жарияланған уақытта ашылады.

8.17. ҚР ҰПК Атқарушы комитеті отырысының кворумы саналған кезде, отырысқа қатыспаған, бірақ Атқарушы комитет отырысының күн тәртібіндегі мәселелер бойынша жазбаша пікірін ұсынған, Атқарушы комитет мүшелері ескеріледі.

8.18. Атқарушы комитетнің отырысына қатысуы отырыстың күн тәртібіндегі тиісті мәселені талқылау үшін қажет бас тұлғалар Атқарушы комитет отырысына шақыртылуы мүмкін. Отырысқа қатысқан, шақыртылған тұлғалардың тізімі хаттамаға енгізіледі.

8.19. Атқарушы комитет отырысының күн тәртібін өзгертуге, отырысқа Атқарушы комитет мүшелерінің барлығы қатысқан шартта, Атқарушы комитет отырысының күн тәртібін өзгерту туралы бірауыздан қабылданған шешінің негізінде Атқарушы комитет отырысының тікелей өзінде рұқсат етіледі.

8.20. Атқарушы комитет мүшесі отырысқа қатысуға міндетті немесе отырысқа қатыспау себебін көрсетіп, отырысқа қатысуының мүмкін еместігі туралы Президентті алдын ала хабардар етуге міндетті. Егер Атқарушы комитет мүшесі отырысқа қатыса алмаса, ол қарастырылатын мәселелер бойынша өзінің жазбаша пікірін ұсынуға құқылы.

8.21. Жазбаша пікір Атқарушы комитет мүшесімен Атқарушы комитет отырысын өткізгенге дейін ұсынылуы тиіс. Кейіннен түпнұсқасын ұсыну шартында, жазбаша пікірді электронды поштамен ұсынуға рұқсат етіледі.

8.22. Жазбаша пікір кворумды растаған кезде және отырыстың күн тәртібіндегі мәселелер бойынша дауыс беру қорытындысын шығарған кезде ескеріледі.

8.23. Президент пікір білдірілген күн тәртібіндегі мәселе бойынша дауыс беру басталғанға дейін Атқарушы комитет мүшесінің отырысында жоқ мүшенің жазбаша пікірін жариялауға міндетті.

8.24. Егер бұдан бұрын жазбаша пікірін жолдаған Атқарушы комитет мүшесі Атқарушы комитетнің тиісті отырысына жеке өзі қатысуы үшін келген жағдайда, күн тәртібіндегі мәселелер бойынша дауыстарды санағанда Атқарушы комитет отырысының кворумын анықтаған кезде оның жазбаша пікірі ескерілмейді.

8.25. Атқарушы комитетнің шешімдері хаттама түрінде рәсімделеді, бұл хаттама отырыс өткізілген күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмей, Президентпен, отырысқа жеке өздері қатысқан Атқарушы комитетнің барлық мүшелерімен қол қойылуы, ҚР ҰПК мөрімен куәландырылуы және онда келесілер болуы тиіс:

- 1) ҚР ҰПК толық атауы және орналасқан жері;
- 2) Атқарушы комитет отырысын өткізу күні, уақыты және орны;

3) отырысқа қатысқан және қатыспаған Атқарушы комитет мүшелері туралы мәліметтер;

4) күн тәртібіндегі мәселелер бойынша жазбаша пікірлерін ұсынған Атқарушы комитет мүшелері туралы мәліметтер;

5) Атқарушы комитет отырысына шақыртылған тұлғалар туралы мәліметтер;

6) шешімдерді қабылдау үшін кворумның болуы туралы мәліметтер;

7) отырыстың күн тәртібін;

8) Атқарушы комитет отырысының күн тәртібіндегі әрбір мәселе бойынша Атқарушы комитетның әрбір мүшесінің дауыс беру нәтижесін көрсетіп, дауыс беруге қойылған мәселелер және олар бойынша дауыс беру қорытындылары;

9) қабылданған шешімдер.

8.26. ҚР ҰПК Атқарушы комитеты мүшесінің өкілеттіктері келесі жағдайларда тоқтатылады:

1) ҚР ҰПК Атқарушы комитеты мүшелерінің құрамынан өз еркімен шыққан жағдайда (ҚР ҰПК Президентінің атына жолданған жазбаша өтініштің негізінде);

2) ҚР ҰПК Жарғысын өрескел бұзған жағдайда, оның ішінде ҚР ҰПК Бас Ассамблеясының, Атқарушы комитетының шешімдері сақталмаған немесе орындалмаған жағдайда;

3) ҚР ҰПК материалдық және басқа залалды келтіретін әрекеттерді немесе әрекетсіздіктерді жасағаны үшін.

9. ҚР ҰПК ПРЕЗИДЕНТІ

9.1. ҚР ҰПК Президенті Бас Ассамблеямен жаңа мерзімге қайта сайлану құқығымен 4 жылдан аспайтын мерзімге сайланады.

9.2. Өкілеттіктеріне сәйкес ҚР ҰПК Президенті:

1) халықаралық, шетелдік және мемлекетішілік ұйымдарда, мемлекеттік органдар мен мекемелерде ҚР ҰПК өкілдік етеді;

2) ҚР ҰПК атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

3) нысаналы, ағымдағы бағдарламаларды және спорттық іс-шараларды бекітеді;

4) Бас хатшымен Атқарушы комитетке бекітуге ұсынылатын есептемелердің тізбесін және нысандарын, және оларды ұсыну мерзімдерін бекітеді;

5) Атқарушы комитетның және Бас хатшының Бас Ассамблея шешімдерінің орындауына бақылауды жүргізеді;

6) Өзі орнында болмаған уақытқа өз өкілеттіктерін Бас хатшыға немесе ҚР ҰПК Атқарушы комитетының мүшелерінің біріне делегирлейді;

7) филиалдар мен өкілдіктердің басшыларына сенімхаттар береді;

8) Бас хатшының қызметіне ағымдағы жетекшілікті жүзеге асырады, оған тапсырмалар береді және олардың орындалуын бақылайды, өз шешімімен лауазымды тұлғалармен немесе ҚР ҰПК басқару органдарымен алдын ала келістіруге жататын Атқарушы орган құзыретіне кіретін мәселелердің тізбесін айқындайды;

9) ҚР ҰПК жұмыскерлеріне сыйлықақы беру туралы шешімді қабылдайды;

10) осы Жарғыға сәйкес Атқарушы комитетның және/немесе Бас Ассамблеяның айрықша құзыретіне жатқызылған әрекеттерді есептегенде, ҚР ҚР ҰПК жарғылық мақсаттарына қол жеткізу үшін қажетті өзге әрекеттерді жүзеге асырады;

10. ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТТЕР

10.1. Вице-президенттер ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің мүшесі болып табылады және Бас Ассамблеяның шешімімен 4 жылдан аспайтын мерзімге жаңа мерзімге қайта сайлану құқығымен сайланады.

10.2. Вице-президенттер әлеуметтік іс-шараларға, бағдарламалар мен жобаларға, соның ішінде халықаралық жобаларға, халықаралық ұйымдардың қызметіне қатысу мәселелері бойынша, дене тәрбиесі және спорт саласындағы шетелдік серіктестермен өзара іс-қимыл туралы ұсыныстар дайындайды.

11. БАС ХАТШЫ

11.1. Бас хатшы ҚР ҰПК әкімшілік аппаратының басшысы және Бас Ассамблеяның шешімінің негізінде жаңа мерзімге шексіз рет қайта сайлану құқығымен 4 жылдан аспайтын мерзімге сайланады.

11.2. Атқарушы органның құзыретіне келесілер жатады:

- 1) ҚР ҰПК ағымдағы қызметін қамтамасыз ету;
- 2) осы Жарғының 8.4 тармағының 11) тармақшасының талаптарын ескеріп, ҰПК мүлігіне иелік ету;
- 3) ҚР ҰПК бекітілген бюджетінің шегінде ҚР ҰПК ақшалай қаражаттарын жұмсау;
- 4) ҚР ҰПК атынан мәмілелерді, оның ішінде ҚР ҰПК Шешімімен оларды бекіту туралы шешімді қабылдағаннан кейін жекелей мәмілелерді жасасу, шарттарға, оның ішінде ҚР ҰПК барлық қызметкерлерімен еңбек шарттарына, келісімшарттарға, келісімдерге, хаттамаларға, есептемелер актісіне, төлем, есептік және басқа құжаттарға қол қою;
- 5) бірінші қол қою құқығымен қаржылық, банктік және басқа құжаттарға қол қою, ағымдағы шоттарды ашу және жүргізу;
- 6) ҚР ҰПК мүддесіне сенімхатсыз өкілдік ету;
- 7) ҚР ҰПК барлық қызметкерлерінің, сондай-ақ тартылатын мамандардың қызметіне бақылау орнату;
- 8) ҚР ҰПК қызметінің бағдарламаларының жүзеге асырылуына жетекшілік ету;
- 9) ҚР ҰПК қызметінің нәтижесі бойынша жыл сайынғы есептемені жасау;
- 10) Бас Ассамблеяның және Атқарушы комитетның шешімдерін орындау;
- 11) ҚР ҰПК Атқарушы комитетімен бекітілетін тізбеге сәйкес ішкі нормативтік құжаттарды бекіту;
- 12) ҚР ҰПК басқарушы органдарының мәжілістерін ұйымдастыру, ҚР ҰПК осы отырыстарында хаттамалардың жүргізілуін ұйымдастыру;
- 13) ҚР ҰПК Президентінің тапсырмасы бойынша басқару органдары отырыстарының сырттай дауыс беруді ұйымдастыру;

14) ҚР ҰПК ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес Бас хатшының құзыретіне жатқызылған өзге мәселелер.

11.3. Бас хатшы оған жүктелген міндеттердің орындалуы үшін Президенттің алдында есепті және бақылауында.

Алдын ала келістірілуді талап ететін мәселелер бойынша, Бас хатшы қабылданатын шешімдерді лауазымды тұлғалармен немесе ҚР ҰПК басқару органдарымен алдын ала келістіреді.

11.4. Бас хатшы Жарғыны, Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзып, шешім қабылдауы салдарынан ҚР ҰПК келтірілген залал үшін заңнамамен қарастырылған тәртіпте жауапкершілік көтереді.

12. РЕВИЗИЯЛЫҚ КОМИССИЯ

12.1. Ревизиялық комиссия ҚР ҰПК бақылаушы органы болып табылады, 5 адамнан аспайтын құрамда құралады. Ревизиялық комиссияның мүшелері Бас Ассамблеямен 4 жыл мерзімге сайланады. ҚР ҰПК Атқарушы комитетінің мүшелері және Бас хатшы Ревизиялық комиссияның мүшелері бола алмайды.

Ревизиялық комиссияның төрағасы Ревизиялық комиссияның мүшелерімен Ревизиялық комиссия мүшелерінің бірінші ұйымдық отырысында ашық дауыс берумен дауыстардың қарапайым көпшілігімен комиссия мүшелерінің қатарынан 4 жыл мерзімге сайланады.

12.2. Ревизиялық комиссия Бас Ассамблеяға есепті.

Ревизиялық комиссия келесілерді ұсынады:

- 1) Бас Ассамблеяға ҚР ҰПК қаржы-шаруашылық қызметі туралы есептемені;
- 2) ҚР ҰПК Атқарушы комитетіне ҚР ҰПК қаржы-шаруашылық қызметі туралы жыл сайынғы ақпаратты.

12.3. Ревизиялық комиссияның құзыретіне келесілер жатады:

- 1) ҚР ҰПК қаржы-шаруашылық қызметінің ревизиясын өткізу;
- 2) Бас Ассамблеяның бекітуіне өзінің жұмысы туралы есептемелерді және ҚР ҰПК Атқарушы комитетіне жыл сайынғы ақпаратты;
- 3) өз құзыретінің шегінде ҚР ҰПК қаржы-шаруашылық қызметі бойынша ҚР ҰПК басқарушы органдарына ұсыныстарды, ескертулерді енгізу;
- 4) Бас Ассамблеяның кезектен тыс отырысын шақыру.

ҚР ҰПК қаржы-шаруашылық қызметін тексеру Ревизиялық комиссиямен өз бастамасы бойынша, Бас Ассамблеяның немесе Президенттің тапсырмасы бойынша өткізіледі. Ревизиялық комиссия ҚР ҰПК барлық құжаттамасына қолжетімділік құқығына ие.

12.4. Ревизиялық комиссия ол Бас Ассамблеямен бекітілгенге дейін ҚР ҰПК қаржылық есептілігінің тексерісін жүргізеді. Қаржылық есептілікті Бас Ассамблея тек Ревизиялық комиссияның немесе ҚР ҰПК Атқарушы комитет мүшелерімен, Бас хатшымен мүліктік мүдделермен байланысты емес сыртқы аудиторлық ұйымның қорытындысы болған жағдайда ғана бекітіледі.

12.5. Ревизиялық комиссияның отырыстары Төрағамен қажеттілігіне қарай, бірақ жылына кем дегенде бір рет шақырылады. Егер Ревизиялық комиссияның отырысына оның мүшелерінің жартысынан астамы қатысса, Ревизиялық комиссияның отырысы заңды болып саналады. Ревизиялық комиссияның

шешімдері отырысқа қатысып отырған мүшелердің дауыстарының қарапайым көпшілігімен қабылданады.

13. ҚАМҚОРШЫЛАР КЕҢЕСІ

13.1. Қамқоршылар кеңесі ҚР ҰПК сабағаттық-кеңесші органы болып табылады.

13.2. Қамқоршылар кеңесінің кандидаттары және сандық құрамы Атқарушы комитетмен 4 жылдан аспайтын мерзімге мемлекеттік органардың, түрлі ұйымдық-құқықтық нысандағы және меншік нысанындағы ұйымдардың өкілдерінен, спортшылардан, саясаттың, мәдениеттің көрнекті қайраткерлерінің және ҚР ҰПК қызметін дамыту және жетілдіру бағдарламасын қаржыландыруға және қолдауға мүдделі басқа тұлғалардан сайланады.

13.3. Қамқоршылар кеңесінің төрағасы Атқарушы комитетмен Қамқоршылар кеңесі мүшелерінің қатарынан тағайындалады және оның қызметіне жетекшілік етеді.

13.4. Қамқоршылар кеңесінің отырыстары жылына кем дегенде бір рет өткізіледі.

13.5. Қамқоршылар кеңесінің қызметі Атқарушы комитетмен бекітілген Қамқоршылар кеңесі туралы ережемен регламенттеледі.

14. ЖАРҒЫҒА ӨЗГЕРТУЛЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

14.1. Осы Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар, Жарғыны бекіту үшін қарастырылған тәртіпте, Бас Ассамблеяның отырысында қабылданады және бекітіледі.

14.2. Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар енгізу жөніндегі ұсыныстарды енгізу құқығы Президентке жолданған жазбаша өтінімнің негізінде немесе Атқарушы комитетның шешімі бойынша ҚР ҰПК мүшесіне тиесілі.

14.3. Жарғыға өзгертулерді енгізу жөніндегі келіп түскен ұсыныстар жинақталады және бекіту үшін Бас Ассамблеяның отырысына Жарғының жобасы түрінде (жаңа редакция ретінде немесе Жарғыға өзгертулер мен толықтыруларды енгізу ретінде) шығарылады.

15. ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ ТӘРТІБІ

15.1. ҚР ҰПК Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған тәртіпте қайта ұйымдастырылуы және таратылуы мүмкін. ҰПК қайта ұйымдастыру, тарату туралы шешім Бас Ассамблеямен қабылданады.

15.2. ҚР ҰПК тарату Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен қарастырылған тәртіпте және мерзімде Бас Ассамблеямен немесе сотпен тағайындалатын тарату комиссиясымен жүзеге асырылады.

15.3. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап ҚР ҰПК істерін басқару жөніндегі өкілеттіктер тарату комиссиясына ауысады.

15.4. ҚР ҰПК таратылған жағдайда оның меншігі немесе оны сатудан алынған қаражат ҚР ҰПК мүшелерінің арасында бөліне алмайды.

15.5. ҚР ҰПК таратылғаннан кейін қалған мүлік пен қаржы құралдары осы Жарғымен қарастырылған мақсаттарға жолданады, сонымен қатар заңнамамен белгіленген тәртіпте Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құрылған және сол немесе соған жақын мақсаттарды көздейтін коммерциялық емес ұйымға берілуі мүмкін.

16. ҚР ҰПК МҮЛІГІ ЖӘНЕ ҚАРАЖАТЫ

16.1. ҚР ҰПК меншігінде жер телімдері, ғимараттар, құрылыстар, тұрғын үй қоры, көлік, жабдық, құрал-сайман, спорттық, мәдени-ағарту және сауықтыру тағайындамасындағы мүлік, ақшалай қаражат, акциялар, басқа бағалы қағаздар және ҚР ҰПК қызметін материалдық қамсыздандыру үшін қажетті басқа мүлік болуы мүмкін.

ҚР ҰПК меншігінде заңнаманың талаптарына сәйкес сонымен қатар мекемелер, баспалар, бұқаралық ақпарат құралдары болуы мүмкін (оның ішінде қосымша білім беру және жарғылық мақсаттарына сәйкес ҚР ҰПК құралдарының мекемелері).

16.2. ҚР ҰПК мүлігін материалдық және материалдық емес активтерде қалыптастыру көздері келесілер болып табылуы мүмкін:

1) ҚР ҰПК-не ҚР ҰПК мүшелерімен немесе басқа тұлғалармен, сондай-ақ мемлекеттік органдармен және ұйымдармен берілген жылжымалы және жылжымайтын мүлік;

2) ҚР ҰПК белгіленген тәртіпте берілген мемлекеттік бюджеттің қаражаты, оның ішінде нысаналы тағайындамадағы, субсидиялар, сыйлықақылар, гранттар, мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс түрінде;

3) демеушілік және қайырымдылық көмек, гранттар;

4) меншікті қаражат есебінен сатып алынатын мүлік;

5) олар үшін орындалған жұмыстар, көрсетілген қызметтер үшін ұйымдардан және азаматтардан келіп түсетін қаражат;

6) мүшелік жарналар, ерікті мүліктік жарналар және ұйымның қайыры;

7) өткізілетін оқыту семинарларынан, көрмелерден, спорттық және өзге іс-шаралардан түсімдер;

8) кәсіпкерлік қызметті жүзеге асырудан алынған табыстар, сонымен қатар бұл табыстың есебінен сатып алынған мүлік;

9) Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа түсімдер.

16.3. Осы Жарғымен ҚР ҰПК рұқсат етілген ақылы қызмет түрінен табыс түрінде ҰПК алған қаражат және бұл табыстың есебінен сатып алынған мүлік, салықтарды және басқа міндетті төлемдерді төлегеннен кейін ҚР ҰПК қолданысына, иелігіне және билігіне түседі.

16.4. ҚР ҰПК қаражаты жарғылық мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу үшін қолданылады. Кәсіпкерлік қызметтен түскен табыс ҚР ҰПК мүшелерінің арасында бөліне алмайды.

16.5. Мүліктің меншіктенушісі ҚР ҰПК болып табылады. ҚР ҰПК мүшелері ҚР ҰПК мүлігіне меншік құқығына ие емес.

16.6. Мүлік меншіктенушісінің құқықтарын ҚР ҰПК атынан ҚР ҰПК Атқарушы комитеты, не болмаса онымен уәкілетті етілген тұлға жүзеге асырады.

16.7. ҚР ҰПК-не материалдық және материалдық емес активтердің түсуі жүзеге асырылған кезде, коммерциялық немесе коммерциялық емес ұйымның ҚР ҰПК тәуелсіздігіне және абыройына ықпал ету мүмкіндігіне жол бермеуі тиіс.

Осы Жарғы жаңа редакцияда 2023 жылғы "13" желтоқсанда Астана қаласында өткен ҚР ҰПК Бас Ассамблеясының отырысында қабылданды және Бас Ассамблеяның 13.12.2023 жылғы №18 хаттамасы бекітілген күннен бастап күшіне енеді.



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ

ЕЛДІК БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ ОРДАНЫ

2024 ж. қ. 16 с. Қазығаш

