



УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Исполнительного комитета
Общественного объединения
«Национальный паралимпийский комитет
Республики Казахстан»
от «10» июля 2018 года № 23

Внесены изменения и дополнения
УТВЕРЖДЕННЫЕ
Решением Исполнительного комитета
Общественного объединения
«Национальный паралимпийский комитет
Республики Казахстан»
от «31» декабря 2019 года № 29



ПРАВИЛА
признания физкультурно-спортивных организаций
Общественным объединением
«Национальный паралимпийский комитет Республики Казахстан»

1. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения процедуры признания физкультурно-спортивных организаций (далее – ФСО) Общественным объединением «Национальный паралимпийский комитет Республики Казахстан» (далее – НПК РК), приостановления, отзыва и/или отказе в признании, выдачи дубликата и переоформления сертификата о признании ФСО.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) физкультурно-спортивная организация - юридическое лицо, осуществляющее деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности;

2) паралимпийский вид спорта - вид спорта, вошедший в программу Паралимпийских игр, признанный Международным паралимпийским комитетом в соответствии со Сводом правил Международного паралимпийского комитета;

3) признание ФСО – право НПК РК наделять ФСО правом представлять интересы соответствующего вида спорта в НПК РК.

4) спортивная федерация - некоммерческая организация, созданная в форме общественного объединения или объединения юридических лиц в форме ассоциации (союза) в целях развития одного или нескольких видов спорта.

2-1. непаралимпийский вид спорта – вид спорта, не вошедший в программу Паралимпийских игр, получивший широкое развитие в мировом спортивном сообществе и возглавляемый международными спортивными федерациями.

3. Признание НПК РК не наделяет ФСО статусом члена НПК РК и осуществляется на безвозмездной основе.

4. ФСО может получить признание НПК РК в качестве:

1) спортивная федерация по летнему(-им) паралимпийскому(-им) и непаралимпийскому (-им) виду(-ам) спорта;

2) спортивная федерация по зимнему(-им) паралимпийскому(-им) и непаралимпийскому (-им) виду(ам) спорта.

5. Срок действия признания НПК РК ФСО составляет 4 года со дня принятия решения Исполнительным комитетом НПК РК (далее – ИК НПК РК).

6. Основанием признания НПК РК ФСО является:

1) занятие активной и долговременной спортивной деятельностью на территории Республики Казахстан;

2) при наличии членство в Международной федерации (далее - МФ), признанной МПК;

3) отсутствие ранее признанной НПК РК ФСО по заявленному(-ым) паралимпийскому(-им) и непаралимпийскому (-им) виду(-ам) спорта;

4) представление полного пакета документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил;

7. В случае необходимости по решению Президента НПК РК может быть организован выезд представителей НПК РК для осмотра местонахождения ФСО, её материально-технической базы.

2. Порядок признания ФСО НПК РК

8. Органом уполномоченным принимать решение о выдаче признания, приостановлении, отзыве признания и/или отказе в выдаче признания ФСО является ИК НПК РК.

9. Для получения признания ФСО представляют в НПК РК следующие документы:

1) заявление на проведение процедуры признания по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с указанием одного или нескольких видов спорта, развитием которого занимается ФСО;

2) справка о государственной регистрации (перерегистрации) ФСО в РК;

3) справка об учетной регистрации (перерегистрации) филиалов (представительств) ФСО;

4) доверенность по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам на представителя НПК РК на получение данных о ФСО в уполномоченных органах РК для подтверждения республиканского или регионального статуса ФСО;

5) нотариально засвидетельствованная копия устава ФСО, при этом положения Устава ФСО должны соответствовать законам Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», Своду правил МПК, Уставу ВАДА и Уставу соответствующей МФ, членом которой является ФСО, подающая заявку о признании. При наличии нормы МФ об обязательности согласования текста Устава спортивной федерации в МФ, НПК РК имеет право запросить соответствующий документ от МФ, подтверждающий наличие согласования Устава Федерации.

6) справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридических лиц и копии свидетельств об аккредитации местных спортивных федераций (по форме, установленной действующим законодательством РК), расположенных на территории областей РК, являющихся членами ФСО (при наличии);

7) копия документа, подтверждающего членство в МФ, признанной МПК;

8) комплексная целевая программа по виду (видам) спорта;

9) проект правил по виду (видам) спорта;

10) анкета ФСО по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

10. ИК НПК РК рассматривает поступивший пакет документов принимает следующие решения:

1) признать ФСО;

2) отказать в признании ФСО по основаниям, указанном в пункте 13 настоящих Правил.

11. По итогам принятия решения ИК НПК РК о признании ФСО, НПК РК в течении 30 (тридцати) календарных дней выдаёт сертификат о признании НПК РК по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

12. В случае принятия ИК НПК РК решения об отказе в признании НПК РК последней направляется мотивированный отказ в признании.

13. Основаниями для отказа в признании НПК РК являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения;

2) наличие в представленных ФСО документах недостоверной или искаженной информации;

3) наличие признанной НПК РК ФСО, осуществляющей развитие того же вида (видов) спорта;

4) действия ФСО, либо его должностными лицами и/или членами, которые противоречат принципам Паралимпийского движения, а так же прямо или косвенно влекущие, а равно как создающие такие предпосылки, урон имиджу НПК РК;

5) в отношении спортивной федерации имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого спортивная федерация лишена специального права, связанного с получением признания спортивной федерации.

3. Порядок приостановления, отзыва признания НПК РК

14. Вопрос о приостановлении или отзыве признания НПК РК вносится на рассмотрение ИК НПК РК при направлении одним из членов ИК НПК РК обращения на имя Председателя ИК НПК РК с указанием достоверных фактов по следующим основаниям:

1) действия ФСО, либо его должностными лицами и членами, которые противоречат принципам Паралимпийского движения, а также прямо или косвенно влекущие, а равно как создающие такие предпосылки, урон имиджу НПК РК;

2) невыполнение мероприятий, предусмотренных комплексной целевой программой, заявленной ФСО;

3) изменение ранее заявленного республиканского или регионального статуса ФСО.

15. НПК РК не позднее 10 (десяти) рабочих дней направляет уведомление ФСО в отношении которой поступило обращение члена ИК о приостановлении или отзыве признания НПК РК.

16. ФСО в отношении которой рассматривается вопрос о приостановлении или отзыве признания НПК РК направляет в течении 3 (трех) рабочих дней с момента получения решения предоставляет НПК РК пояснения по основаниям, в связи с которыми инициируется приостановление или отзыв признания НПК.

17. ИК НПК РК принимает решение о приостановлении или отзыве признания НПК РК в соответствии с процедурой принятия решений, установленных Уставом НПК РК для ИК.

18. Решение об отзыве признания НПК РК, направляется в адрес соответствующей ФСО. При отзыве сертификат подлежит возврату в НПК РК в течении двадцати календарных дней с момента получения решения.

19. В решении о приостановлении действия признания НПК РК устанавливается срок для устранения причин, послуживших основанием для приостановления.

20. Срок приостановления признания не превышает шести месяцев.

21. При своевременном устранении причин, послуживших основанием для приостановления, действие признания на основании решения ИК НПК РК возобновляется.

22. При не устранении в течении трёх месяцев причин, послуживших основанием для приостановления, действие признания автоматически прекращается досрочно.

23. Период приостановления признания не влияет на общеустановленный срок признания НПК РК ФСО, установленный настоящим Положением.

24. В случае приостановления действия или прекращения действия признания НПК РК уведомляет об этом Комитет по делам спорта Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней.

25. НПК РК ведет учет выданных сертификатов о признании ФСО.

4. Порядок выдачи дубликата и переоформления сертификата о признании ФСО

26. В случае утери сертификата о признании НПК РК ФСО уведомляет об этом НПК РК и подает заявление о выдаче дубликата сертификата о признании НПК РК по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам. К заявлению ФСО прилагает документ, подтверждающий публикацию в периодическом печатном издании о признании недействительности утерянного сертификата.

27. Выдача дубликата сертификата признания НПК РК осуществляется в течении двадцати календарных дней со дня представления в НПК РК заявления о выдаче дубликата.

28. При изменении наименования ФСО и (или) его юридического адреса ФСО подает заявление в НПК РК о переоформлении сертификата по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

29. Выдача переоформленного сертификата о признании осуществляется двадцати календарных дней со дня представления в НПК РК заявления о переоформлении.

30. Признанная ФСО уведомляет НПК РК о реорганизации, ликвидации, изменении состава членов (учредителей), в течение пятнадцати календарных дней.

*Приложение 1
к Правилам признания
физкультурно-спортивных организаций
Общественным Объединением
«Национальный паралимпийский комитет
Республики Казахстан»*

Кому: Президенту ОО
«Национальный паралимпийский
комитет Республики Казахстан»
г-ну Боранбаеву К.С.

от: _____
(фамилия, имя, руководителя или
представителя ФСО)

(адрес, телефон, электронная почта)

Заявление на проведение процедуры признания НПК РК

Прошу Вас признать _____
(наименование ФСО)

в качестве _____
по виду (-ам) спорта _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1)
- 2)

.....

место для печати _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

« ____ » _____ 20__ года

Дата поступления заявления « ____ » _____ 20__ года

(подпись, фамилия, имя отчество (при его наличии) лица, принявшего заявление)
Приложение 2

к Правилам признания
физкультурно-спортивных организаций
Общественным Объединением
«Национальный паралимпийский комитет
Республики Казахстан»

Доверенность
выдана _____
(дата выдачи доверенности)

г. Астана

_____,
(наименование юридического лица), БИН _____, далее –
Доверитель, в лице _____ (фамилия имя
отчество (при его наличии), наименование должности) действующего на основании
_____ (Устава/доверенности), _____
настоящей
доверенностью уполномочивает _____ (фамилия, имя
отчество(при его наличии), ИИН представителя НПК РК), далее – Поверенный, на
получение данных о Доверителе в соответствующих уполномоченных органах РК
для подтверждения _____ (республиканского/регионального
статуса).

Для исполнения вышеуказанного поручения Поверенному предоставляется право
представлять делать запросы, представлять и получать документы, выданные на
имя Доверителя, а так же пользоваться иными правами, не противоречащими
действующему законодательству Республики Казахстан.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия вышеуказанных
полномочий другим физическим и юридическим лицам и действительна до
_____ года (указывается срок не менее 6 месяцев).

Подпись _____ удостоверяю

должность

подпись

Ф.И.О

Приложение 3
к Правилам признания
физкультурно-спортивных организаций
Общественным Объединением
«Национальный паралимпийский комитет
Республики Казахстан»

АНКЕТА О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФСО

1.	Наименование юридического лица на государственном, русском, английском языках, БИН, дата первичной регистрации юридического лица, местонахождение (фактическое и по государственной регистрации), контактные телефоны, электронные адреса.	
2.	Фамилия Имя Отчество <i>(при его наличии)</i> первого руководителя (в т.ч. в казахской, русской, английской транскрипции), дата рождения, дата избрания на должность <i>(№ и дата документа об избрании, приложить копию или выписку из данного документа)</i>	
3.	Информация о количестве штатных сотрудников Федерации. Информация о руководящем составе (вице – президенты, генеральные секретари, исполнительные директора), в т.ч.: Фамилия Имя Отчество <i>(при его наличии)</i> в казахской, русской, английской транскрипции, дата	

	рождения, дата избрания/назначения <i>(приложить копию или выписку из данного документа).</i>	
4.	Информация о составе органов управления: 1) Высший орган управления. 2) Исполнительный орган управления. 3) Контрольный орган управления. 4) Иные органы управления и комиссии. Необходимо указать персональный состав (Фамилия Имя Отчество <i>(при его наличии)</i> прописать полностью); <i>(приложить копии либо выписки из документов, подтверждающих формирование органов управления).</i>	
5.	Сведения о прохождении аккредитации в качестве спортивной федерации в Министерстве культуры и спорта РК, дата регистрации. <i>(приложить копию свидетельства об аккредитации)</i>	
6.	Дата вступления в международную федерацию по виду спорта, признанную Международным Паралимпийским Комитетом. <i>(приложить копию документа, подтверждающую членство в международной федерации).</i>	

7.	Информация о представительстве Федерации в континентальных, международных федерациях по видам спорта, с указанием Фамилии Имени Отчества (при его наличии) представителя и занимаемой должности в этих организациях	
8.	Информация о наличии аккредитованных местных (областных) спортивных федераций: 1) количество и наименование местных спортивных федераций; 2) информация о первых руководителях спортивных федерациях.	
9.	Информация о спортивных судьях, тренерах и иных специалистах Федерации международного уровня, которые признаны (аккредитованы) соответствующей международной спортивной федерацией по виду спорта.	
10.	Информация о наличии генеральных/титульных спонсоров и партнеров Федерации (наименование компании, краткая информация об оказываемой поддержке).	
11.	Материально – техническое обеспечение. 1) Наличие спортивной базы в частной собственности у Федерации. 2) Наименование и местонахождение	

	специализированных спортивно-тренировочных баз, где проходят этапы тренировочного процесса сборной команды по виду спорта.	
12.	Информация о наличии группы комплексно – научного обеспечения сборной команды по виду спорта, в том числе информация о персональном составе (Ф.И.О (<i>при его наличии</i>), образование, стажировки).	
13.	Информация о наличии финансирования вида спорта по линии государственного и местного бюджетов	
14.	Проблемные вопросы в деятельности Федерации	

должность

подпись

Ф.И.О

*Приложение 4
к Правилам признания
физкультурно-спортивных организаций
Общественным Объединением
«Национальный паралимпийский комитет
Республики Казахстан»*

**СЕРТИФИКАТ О ПРИЗНАНИИ
№**

(ЛОГОТИП)

Общественное объединение «Национальный паралимпийский комитет Республики Казахстан» настоящим признает _____,
(наименование ФСО)

БИН _____, расположенную по адресу _____
(юридический адрес)

в качестве _____,
по виду спорта _____,

Место для печати _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество *(при его наличии)*
уполномоченного должностного лица)

Основание выдачи: протокол Исполнительного комитета № от _____ 201_ г.

Дата выдачи:

Срок действия:

*Приложение 5
к Правилам признания
физкультурно-спортивных организаций
Общественным Объединением
«Национальный паралимпийский комитет
Республики Казахстан»*

Кому: Президенту
ОО «Национальный паралимпийский
комитет Республики Казахстан»
г-ну Боранбаеву К.С.
от: _____
(фамилия, имя, руководителя или
представителя ФСО)

(адрес, телефон, электронная почта)

**Заявление о выдаче дубликата
сертификата о признании НПК РК**

Прошу Вас выдать дубликат (переоформить) сертификат о признании НПК РК

(наименование ФСО)

В СВЯЗИ С _____.

место для печати _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

« ____ » _____ 20__ года

Дата поступления заявления « ____ » _____ 20__ года

(подпись,
фамилия, отчество (при его наличии), имя лица, принявшего заявление)